

ЧОУ ВО «Тольяттинская академия управления»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по программам
дополнительного образования



10.12.2025



Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации

**«Управленческий учет как инструмент эффективного управления
предприятием»**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

Актуальностью рабочей программы «Управленческий учет как инструмент эффективного управления предприятием» является освоение теоретических и практических навыков в освоении современных методов и приемов, применяемых в процессе формирования, ведения и обработки экономической информации данных управленческого учета (бюджетирования) предприятия для формирования экономического обоснования принятия управленческих решений для эффективного управления предприятием.

Цель и задачи

Целью программы является ознакомление слушателей с особенностями подготовки внутренней (управленческой) информации и её анализа, формирования соответствующих навыков и умений, необходимых для принятия экономически обоснованных управленческих решений на предприятии в условиях рыночной экономики.

В задачи программы входит:

- изучение теоретических аспектов в области современного управленческого учета, знаний о его основных подходах и моделях для эффективного управления предприятием;
 - формирование знаний о функциях сбора, обработки и анализа внутренней информации организации для контроля деятельности, и принятия управленческих решений в условиях высокой рыночной конкуренции;
 - формирование навыков и умений, необходимых для ведения управленческого учета и организации процесса бюджетирования на предприятии;
 - приобретение навыков использования современных методов формирования, анализа, контроллинга данных управленческого учета (бюджетирования) для эффективного управления предприятием;
 - ознакомиться с методами планирования и прогнозирования закупочной, производственной и реализационной деятельности предприятия;
 - выбирать и использовать методы оценки и учета затрат для принятия управленческих решений для эффективного управления предприятием
 - приобретение навыков и умений по составлению форм управленческого учета и отчетности, анализа полученных данных
 - приобретение практических навыков выполнения аналитических расчетов в процессе практических занятий.
- приобретут.

2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММЫ

Программа разработана в соответствии с нормативными актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями);
- приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (с последующими изменениями и дополнениями);
- Профессиональный стандарт "Экономист предприятия", утвержден приказом Минтруда России от 30.03.2021 N 161н.

3. КАТЕГОРИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ

К освоению данной дополнительной профессиональной программы повышения квалификации допускаются лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Наличие указанного образования должно подтверждаться документом государственного или установленного образца.

4. ТРУДОЕМКОСТЬ ОБУЧЕНИЯ

Нормативный срок усвоения программы – 16 часов, включая все виды аудиторной работы слушателя и время, отводимое на контроль качества освоения слушателем программы.

5. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ

4 дня по 4 аудиторных часа

6. ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Форма обучения: очная.

7. ДОКУМЕНТ ОБ ОСВОЕНИИ ПРОГРАММЫ

Удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

8. СВЯЗЬ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ С ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ СТАНДАРТОМ, ЕКСД, ФГОС ВО и другими нормативными документами

Профессиональный стандарт "Экономист предприятия", утвержден приказом Минтруда России от 30.03.2021 N 161н.

В соответствии с профессиональными стандартами, учитываемыми при разработке учебной программы, ниже представлен перечень обобщённых трудовых функций (ОТФ) и трудовых функций (ТФ), которыми должен овладеть слушатель, осваивающий программу обучения, представлен в Таблице 1.

Таблица 1 - Перечень ОТФ и ТФ, которыми должен овладеть слушатель, осваивающий программу повышения квалификации

Профессиональный стандарт	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень квалификации
08.043 «Экономист предприятия»	А	Экономический анализ деятельности организации	6	Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации	А/01.6	6
				Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации	А/02.6	6

Таблица 2 – Профессиональные компетенции (ПК)

Задачи профессиональной деятельности	Объект профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание
Тип задач профессиональной деятельности: аналитический				
<ul style="list-style-type: none"> - сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов; - обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов; - построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов; - анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне как в России, так и за рубежом; 	<ul style="list-style-type: none"> - поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты деятельности; - функционирующие рынки товаров и услуг; финансовые и информационные потоки, связанные с производственными процессами 	<p>ПК-3. Способность разрабатывать варианты организационно-экономических решений при планировании хозяйственной деятельности предприятий и организаций, и оценивать их с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических и правовых последствий их реализации</p>	<p>ПК-3.1. Разрабатывает варианты организационно-экономических решений при планировании хозяйственной деятельности предприятий и организаций</p> <p>ПК-3.2. Оценивает варианты организационно-экономических решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических и правовых последствий их реализации</p>	<p>ПС 08.043: А/01.6 - Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации: Подготовка исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации</p> <p>А/02.6 - Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации: Проведение экономического анализа хозяйственной деятельности организации Подготовка отчетов о финансово-хозяйственной деятельности организации Определение резервов повышения эффективности деятельности организации</p> <p>-</p> <p>ПС 08.043: А/02.6 - Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации: Совершенствование форм организации труда и управления, а также плановой и учетной документации организации Формирование и проверка планов финансово-экономического развития организации</p>

9. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОГРАММЕ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ СЛУШАТЕЛЕЙ

Слушатель, освоивший программу повышения квалификации, должен обладать компетенцией ПК-3 - способность разрабатывать варианты организационно-экономических решений при планировании хозяйственной деятельности предприятий и организаций, и оценивать их с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических и правовых последствий их реализации

Шифр и название компетенции	Индикаторы компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p>ПК-3. Способность разрабатывать варианты организационно-экономических решений при планировании хозяйственной деятельности предприятий и организаций, и оценивать их с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических и правовых последствий их реализации</p>	<p>ПК-3.1. Разрабатывает варианты организационно-экономических решений при планировании хозяйственной деятельности предприятий и организаций</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды центров ответственности и их отличительные особенности для целей организации управленческого учета и бюджетирования; - компетенции, служебные обязанности различных сотрудников организации - центров ответственности; - компетенции, служебные обязанности и полномочия сотрудников, внутренние нормативные акты по регулированию отношений и распределению ответственности за результаты работы по организации управленческого учета и бюджетирования по центрам ответственности; - сущность, особенности и критерии управленческого учета, общие принципы его построения с учетом влияния различных факторов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформулировать цели и задачи управленческого учета и его взаимосвязь с другими информационными системами; - определять цели и задачи для организации и совершенствования системы управленческого учета по центрам ответственности; - четко формулировать поставленную задачу для оптимизации системы управленческого учета и бюджетирования, конкретизировать желаемые результаты, обосновывать сроки выполнения; - организовать управленческий учет с использованием современных методов и способы калькулирования и бюджетирования, анализа, прогнозирования показателей деятельности организации с применением различных программ автоматизации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации системы управленческого учета и бюджетирования на предприятии с учетом специфики

		<p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками обоснования и принятия управленческих решений на основе учетной информации, организации системы управленческого учета на предприятии; использования системы управленческого учета для достижения поставленной цели (выхода из кризиса, обеспечения максимальной прибыли, усиления конкурентоспособности и т.п.).
	<p>ПК-3.2. Оценивает варианты организационно-экономических решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических и правовых последствий их реализации</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы учета, калькулирования; законодательно-нормативные и локальные регламенты, используемые при организации управленческого учета организации; - современные методики учета, калькулирования, анализа основных экономических показателей деятельности и их сравнительные характеристики для оценки эффективности и целесообразности применения на практике; законодательные нормативные акты бухгалтерского учета и локальные акты управленческого учета организации; - модели сбора, обработки и подготовки информации для различных подразделений аппарата управления организацией, состав и содержание отчетности внутренних подразделений предприятия и может дать их критическую оценку; - методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и определения финансовых результатов организации в сравнительной оценке по эффективности применения. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать современные методы и способы калькулирования и бюджетирования; - использовать методы и способы калькулирования и бюджетирования, анализа, прогнозирования показателей деятельности организации; - использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учёта для систематизации данных о затратах на производство и продажи, оценки себестоимости произведенной продукции и определения прибыли; - оценивать на примере конкретных ситуаций эффективность производства и продаж новых видов продукции, изменения объема и ассортимента продукции, работ и услуг, капитальных вложений и вложений в производственные запасы, управления

		<p>затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методиками учета затрат, калькулирования себестоимости, навыками анализа внутренней управленческой отчетности; - приемами и технологией обобщения информации в рамках автономной или интегрированной систем управленческого учёта в соответствии с целями и задачами менеджмента; - методами и методикой раскрытия информации управленческого характера во внутренней отчётности подразделений организации, обеспечивая взаимосвязь с показателями индивидуальной бухгалтерской (финансовой) отчётности; - навыками извлечения необходимой для решения проекта информации для выработки системного целостного взгляда на проблему.
--	--	---

10. УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование тем	Всего, час.	В том числе		Форма контроля
			лекции	практические занятия	
1	Роль управленческого учета как современного инструмента в системе эффективного управления предприятием.	1	1	-	-
2	Управленческий учет как информационная подсистема общей системы эффективного управления предприятием	1	1	-	-
3	Анализ управленческого учета как бизнес-системы и бизнес-процесса системы эффективного управления предприятием	2	-	2	-
4	Количественные и качественные показатели деятельности предприятия для проведения маржинального анализа	3	1	2	-
5	Понятие релевантности в управленческом учете. Приростной анализ	3	1	2	-
6	Методика определения общих затрат предприятия. Современные методы калькулирования себестоимости продукции. Предельный расчет затрат	3	1	2	-
7	Управление капитальными затратами при принятии решений	2	1	1	-

	по капитальным вложениям				
8	Итоговое занятие	1	-	1	Зачет
	Итого	16,0	6,0	10,0	-

11. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Объем программы: 16 часов

Количество аудиторных часов: 16

Форма обучения: очная

Начало учебных занятий: по мере комплектации группы

Количество занятий в неделю	Срок обучения по программе	Итоговая аттестация
4 дня по 4 аудиторных часа	1 неделя	Последний день обучения

12. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАМЫ (РАБОЧАЯ ПРОГРАММА)

Тема 1. Роль управленческого учета как современного инструмента в системе эффективного управления предприятием

Порядок и сущность управленческого учета, его цели, задачи, функции. Требования к информации, содержащейся в управленческом учете. Порядок составления и утверждения плана показателей управленческого учета (бюджетирования). Виды бюджетов, выделение генеральных и частных бюджетов, долгосрочных и краткосрочных, постатейных бюджетов и бюджетов с временным периодом, составление гибких и статических бюджетов, преемственные бюджеты и бюджеты с нулевым уровнем. Составление генерального бюджета производственного предприятия. Контроль исполнения бюджета и выявление отклонений фактических затрат от бюджетных, предварительный, текущий и последующий контроль, уровни проведения пофакторного анализа отклонений. Оперативные задачи, решаемые на базе управленческого учета. Типовая группировка статей на промышленном предприятии. Основные элементы затрат. Понятие и проблемы определения альтернативных издержек.

Тема 2. Управленческий учет как информационная подсистема общей системы эффективного управления предприятием

Управленческий учет как система информационного обеспечения процесса планирования и контроля на уровнях управления, начиная со стратегии и заканчивая оперативным бюджетом. В связи с постоянно изменяющимся законодательством, объемом работ и выпускаемой продукции, на каждом современном предприятии должна быть организована эффективная система управленческого учета. Основные информационные данные для данного учета: доходы, издержки, затраты и расходы предприятия. Модель принятия решения. Процесс принятия управленческих решений, этапы принятия решений. Оперативные задачи, решаемые на базе управленческого учета, анализ безубыточности производства, математический, графический и маржинальный методы определения точки безубыточности. Перспективные задачи, решаемые на базе управленческого учета, понятие реструктуризации бизнеса, направление исследований при принятии решений о реструктуризации.

Тема 3. Анализ управленческого учета как бизнес-системы и бизнес-процесса системы эффективного управления предприятием

Концепции управления затратами. Учет фактической себестоимости продукции, принципы учета фактических затрат, калькулирование себестоимости на базе реальных и средних затрат, их достоинства и недостатки. Измерение затрат в системе нормативного учета. Понятие о норме, смете и нормативном калькулировании. Область применения, задачи, решаемые при использовании нормативного метода, варианты организации нормативного расчета затрат. Понятие и сущность системы директ-костинг, исторические предпосылки возникновения системы.

Практическое занятие: Практическое применение системы директ-костинг и ее влияние на принятие управленческих решений, определение критической точки объема производства, возможности проведения эффективной политики цен, недостатки рассматриваемой системы.

Тема 4. Количественные и качественные показатели деятельности предприятия для проведения маржинального анализа

Понятие маржинального дохода, процесс составления отчета о прибылях и убытках при маржинальном подходе и сравнение его с традиционным отчетом. Распределение косвенных расходов между цехами предприятия по различным базам.

Практическое занятие: Решение задач на CVP - анализ:

- определение чистого и маржинального дохода;
- определение «точки безубыточности» тремя способами;
- анализ соотношения «затраты - объем продаж - прибыль»;
- расчет планируемых показателей и их использование при принятии управленческих решений;
- расчет операционного рычага.

Тема 5. Понятие релевантности в управленческом учете. Приростной анализ

Понятие релевантности, релевантных затрат и доходов. Концепция релевантных затрат и критерии релевантности. Релевантные и вмененные затраты. Алгоритм идентификации релевантных затрат. Определение решающих факторов. Анализ на базе деления доходов и затрат на релевантные и нерелевантные (иррелевантные). Роль релевантного подхода к определению затрат при принятии оперативных управленческих решений.

Применение приростного (инкрементного) анализа при принятии управленческих решений. Анализ приростной доходности - анализ соотношения приростных выручки и себестоимости. Метод анализа проблем принятия управленческих решений, базирующийся не на общих суммах затрат и выгод, связанных с действием (или набором альтернативных действий), а на их приросте (дифференциальный анализ-Differential Analysis). Применение приростного (инкрементного) анализа при принятии управленческих решений.

Практическое занятие: Определить целесообразность проекта.

Тема 6. Методика определения общих затрат предприятия. Современные методы калькулирования себестоимости продукции. Предельный расчет затрат

Состав расходов предприятия. Экономическая роль затрат в процессе производства. Понятие статьи затрат. Типовая группировка статей на промышленном предприятии. Основные элементы затрат. Значение маргинального подхода для определения финансовых результатов и управления предприятием в целом.

Понятие калькуляции. Порядок разработки и отличительные особенности плановых, нормативных и отчетных калькуляций. Сводный учет затрат на промышленных предприятиях.

Практическое занятие: Расчет фактической себестоимости способом прямого счета и пропорционального распределения отклонений. Расчет фактической себестоимости при частичном выполнении заказа. Расчет себестоимости единицы продукции. Расчета затрат по проектам.

Особенности принятия решений по ценообразованию. Роль затрат в обосновании решений по ценам. Место маркетинга при использовании эффективного подхода к ценообразованию. Методы установления цен на основе затрат предприятия. Ценовая политика предприятия, ее цели и задачи.

Практическое занятие: Предельный расчет затрат при циклических бизнес-процессах.

Тема 7. Управление капитальными затратами при принятии решений по капитальным вложениям

Сущность инвестиционных решений, их влияние на будущие затраты и доходы предприятия. Планирование капитальных затрат. Проблемы измерения проектных затрат и доходов для оценки альтернатив по капитальным вложениям. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов:

- по сроку окупаемости;
- по чистой текущей деятельности;
- о норме рентабельности затрат на инвестиции.

Итоговая аттестация по программе проводится в форме зачета по контрольным вопросам.

Итоговое занятие.

Закрепление пройденного материала на практических примерах. Выполнение экономических расчетов, анализа данных управленческого учета предприятия, расчетов с обработкой, выводами полученных результатов и рекомендациям по корректировке текущих и стратегических планов по развитию и улучшению деятельности предприятия. Зачет по контрольным вопросам.

13. ОРГАНИЗАЦИОННО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

13.1. Материально-техническое обеспечение

Для проведения лекционных и практических занятий по данной программе используются учебные аудитории с медиа-оборудованием (проектор, экран, ноутбук) и учебной мебелью, лаборатория компьютерных технологий в дизайне и компьютерные классы, оснащенные компьютерами с необходимым программным обеспечением и доступом в Интернет и электронную информационно-образовательную среду вуза.

Для самостоятельной работы слушателей используется помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерами с необходимым программным обеспечением и доступом в Интернет и электронную информационно-образовательную среду вуза.

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по данной дисциплине используются учебные аудитории, с медиа-оборудованием (проектор, экран, ноутбук), и учебной мебелью, лаборатория компьютерных технологий в дизайне и компьютерные классы, оснащенные компьютерами с необходимым программным обеспечением и доступом в Интернет и электронную информационно-образовательную среду вуза.

Перечень лицензионного программного обеспечения
Перечень лицензионного программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Тип ресурса
1	Антивирус Касперского отечественного производства	Сублицензионный договор СЛД АО «СофтЛайн Трейд» № Tr000840657 от 04.12.2023, срок действия договора до 11.02.2026 (250-499 Node 2 year Educational Renewal License)
2	Microsoft Windows	Сублицензионный договор АО «СофтЛайн Трейд» № /131 от 10.07.2020. Срок действия договора и лицензий - бессрочный (лицензионное соглашение Microsoft - Open Value Subscription для решений Education Solutions №V8265046)
3	Microsoft Office	

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

- СПС КонсультантПлюс - справочно-правовая система отечественного производства в свободном доступе в интернет;
- 7-Zip – архиватор;
- Google Chrome - бесплатный веб-браузер;
- Сервисы Google – облачные сервисы.

В соответствии с Положением о создании специальных условий для инвалидов и лиц с ОВЗ информационно-технологическая база образовательного процесса предусматривает использование материально-технических средств с учетом различных нозологий инвалидов и лиц с ОВЗ.

13.2 Кадровое обеспечение

- Реализация программы обеспечивается профессорско-преподавательским составом, удовлетворяющим следующим условиям: - наличие высшего профессионального образования, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин, из числа штатных преподавателей и (или) привлеченных на условиях почасовой оплаты труда;
- наличие ученой степени и (или) значительный опыт практической деятельности в соответствующей сфере из числа штатных преподавателей и (или) привлеченных на условиях почасовой оплаты труда

13.3 Литература

Основная литература

1. Бережной, В. И. Бухгалтерский управленческий учет : учебное пособие / В.И. Бережной, Г.Е. Крохичева, В.В. Лесняк. — Москва : Инфра-М, 2024. - 176 с. - ISBN 978-5-16-006808-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2103128>.
2. Камышанов, П. И. Финансовый и управленческий учет и анализ : учебник / П.И Камышанов, А.П. Камышанов. — Москва : Инфра-М, 2024. — 592 с. — ISBN 978-5-16-

019179-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2094500>.

3. Керимов, В. Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы : учебник / В. Э. Керимов. - 12-е изд., перераб. и доп. - Москва : Дашков и К, 2023. - 384 с. - ISBN 978-5-394-05395-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2085547>.

Дополнительная литература

1. Вахрушина, М. А. Бюджетирование в системе управленческого учета малого бизнеса: методика и организация постановки : монография / М.А. Вахрушина, Л.В. Пашкова. — Москва : Инфра-М, 2026. — 114 с. — ISBN 978-5-16-021753-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2237218>.
2. Ким, Л. И. Стратегический управленческий учет : монография / Л.И. Ким. — Москва : Инфра-М, 2022. — 202 с. - ISBN 978-5-16-009571-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1851535>.
3. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий) : учебник / Н.П. Кондраков. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Инфра-М, 2025. — 584 с. - ISBN 978-5-16-020234-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2163847>.
4. Макарова, В. А. Управление стоимостью промышленных предприятий : учебное пособие / В.А. Макарова, А.А. Крылов. — Москва : Инфра-М, 2024. - 188 с. - ISBN 978-5-16-006911-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2044318>.
5. Финансовое планирование и бюджетирование : учебное пособие / В.Н. Незамайкин, Н.А. Платонова, И.Л. Юрзинова [и др.] ; под ред. д-ра экон. наук, доц. В.Н. Незамайкина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Инфра-М, 2025. — 121 с. - ISBN 978-5-16-019725-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2201160>.

Периодические издания :

1. Бухгалтерский учет : научно – практический журнал. – URL: T:\consultantplus\cons.exe.
2. Международный бухгалтерский учет : научный журнал. – URL: T:\consultantplus\cons.exe
3. Вопросы экономики: научно-практический журнал. - УБД ИВИС. - URL: <https://eivis.ru/browse/publication/6645>.
4. Российский экономический журнал. - УБД ИВИС. - URL: <https://eivis.ru/browse/publication/19126>.

Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы, электронные библиотечные системы:

1. Znanium: электронно-библиотечная система. – URL: <http://znanium.ru>.
2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека. – URL: <https://elibrary.ru/>.
3. Цифровая библиотека IPRsmart. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/>.
4. Консультант плюс: справочно-правовая система. – URL: <http://www.consultant.ru/> ; T:\consultantplus\cons.exe.
5. УБД ИВИС. – URL : <https://eivis.ru/basic/details>.
6. Электронная библиотека ТАУ. – URL: <http://83.234.207.58/MarcWeb2/Default.asp>

14. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

14.1. Формы аттестации

Итоговая аттестация - зачет - осуществляется в форме собеседования. Критерии оценки степени сформированности компетенций:

«Зачтено» - слушатель показывает достаточный уровень знаний в пределах основного учебного материала, ориентируется в основных вопросах программы.

«Не зачтено» - слушатель показывает знания основного учебного материала только в минимальном объеме, имеет только общее представление об основных вопросах программы.

14.2. Оценочные средства

Контрольные вопросы к зачету:

1. Цели, задачи и нормативно-правовое регулирование управленческого учета на предприятии.
2. Отличие управленческого учета на предприятии от бухгалтерского.
3. Организация и ведение управленческого учета на предприятии.
4. Методы и объекты управленческого учета на предприятии.
5. Виды, функции и принципы ведения управленческого учета на предприятии.
6. Понятие издержки, затраты, расходы и себестоимость.
7. Состав затрат, образующих производственную и полную себестоимость продукции.
8. Классификация затрат по признаку однородности.
9. Классификация затрат по возможности отнесения на конкретный объект калькулирования.
10. Системы управленческого учета на предприятии для управления затратами.
11. Бюджетирование как инструмент эффективного управления предприятием.
12. Управленческий учет по центрам затрат и местам их возникновения.
13. Методы калькулирования затрат.
14. Распределение косвенных расходов по видам деятельности предприятия, центрам ответственности и отдельным носителям затрат.
10. Особенности калькулирования затрат для целей ценообразования с учетом маркетинговых исследований рынка данного вида продукции.
11. Понятие релевантности, релевантные затраты и доходы.
12. Значение маржинального подхода для определения финансовых результатов и эффективного управления предприятием.
13. Применение приростного (инкрементного) анализа при принятии управленческих решений как инструмент эффективного управления.
14. Определение относительного выигрыша в результате управления затратами и ценами.
15. Перспективы и проблемы развития управленческого учета на предприятии.
16. Попроцессный, попередельный и позаказный методы калькулирования себестоимости продукции.
17. Роль релевантного подхода к определению затрат при принятии оперативных управленческих решений.
18. Деление затрат на постоянные и переменные для расчета различных вариантов снижения цен для увеличения конкурентоспособности выпускаемой продукции.
19. Управленческий учет и принятие управленческих решений.

Список вопросов для подготовки к тестированию:

1. Какая информация формируется в системе управленческого учета?
2. От чего зависит качество управленческого решения?
3. Для какой группы сотрудников организации предназначен управленческий учет?
4. Кем регламентированы методы, правила и принципы управленческого учета?
5. Каково поведение постоянных расходов на единицу продукции при увеличении объема производства организации?
6. Какая информация необходима при рассмотрении альтернативных вариантов принятия управленческого решения?
7. Что относят к периодическим расходам?
8. В каком случае при принятии управленческих решений учитывают вмененные затраты?
9. В чем особенность вмененных затрат?
10. Кем определяется база распределения косвенных расходов?
11. На какую сумму отличаются производственная и полная себестоимость?
12. Как оценивают возвратные отходы при формировании цеховой себестоимости?
13. Принципом какого из видов учета является оценка итоговой деятельности отдельных служб, бригад, подразделений?
14. Дайте определение линейного управления
15. Какой метод оценки запасов наиболее приемлем при попередельном методе учета затрат?

16. При использовании попроцессно-попередельного метода калькулирования что является объектом учета затрат?
17. Что означает «бюджетная ставка распределения косвенных расходов»?
18. При каком методе учета затрат применим метод простого одноступенчатого калькулирования?
19. Какой системе учета затрат присуще деление затрат на затраты по нормам и отклонения от норм?
20. Какие бюджеты предусматривают корректировку доходов и расходов на фактический объем продаж?

Тестовые вопросы:

Вопрос №1: 1. Используя следующие данные, ответьте на вопросы а, б.

- Объем реализации (3 500 ед.) \$900 000
 - Прямые материальные и прямые трудовые затраты \$300 000
 - Общепроизводственные расходы (60% - постоянные) \$200 000
 - Коммерческие и общехозяйственные расходы (20% - переменные) \$150 000
 - Количество произведенной продукции - единиц 5 000
 - Остатки готовой продукции – единиц на начало периода нет;
 - на конец периода 1 500
 - Незавершенное производство нет
- а) Маржинальная прибыль составляет: а) \$380 000 в) \$434 000 б) \$290 000 г) ни один из выше перечисленных
- б) Прибыль от основной деятельности при системе директ-костинг составляет: а) \$290 000 в) \$230 000 б) \$170 000 г) ни один из выше перечисленных

Вопрос №2: Прибыль от основной деятельности при системе директ-костинг будет выше, чем при системе полных затрат

- а) когда величина запасов на начало периода равно величине запасов на конец периода
- б) когда величина запасов на начало периода больше величины запасов на конец периода
- в) когда величина запасов на начало периода меньше величины запасов на конец периода
- г) ни при каких обстоятельствах

Вопрос №3: При системе директ-костинг затраты, которые трактуются как периодические расходы, есть:

- а) постоянные общепроизводственные расходы
- б) переменные коммерческие расходы
- в) и а) и б)
- г) ни а) ни б)

Вопрос №4: Компания произвела 700 единиц продукции А, это новый продукт, который был впервые произведен в 20XX году. Переменные и постоянные производственные затраты на единицу продукции А составляют \$6.00 и \$2.00 соответственно. На 31 декабря 19X5 года остатки продукции А на складе составляют 100 единиц, на начало года остатков продукции на складе не было. Рассчитать, на сколько изменится стоимостная оценка остатков готовой продукции на складе, если вместо метода учета полных затрат будет использоваться метод “директ-костинг”.

Вопрос №5: При позаказном методе калькулирования себестоимости считается, что общепроизводственные расходы были недосписаны за период, если

- а) сумма фактических общепроизводственных расходов больше суммы списанных

общепроизводственных расходов

- б) сумма списанных общепроизводственных расходов больше суммы фактических общепроизводственных расходов
- в) ни в одном из указанных случаях

Вопрос №6: При попроцессном методе счет Основное Производство кредитуется, когда

- а) списываются общепроизводственные расходы
- б) списываются прямые материальные затраты
- в) списывается себестоимость готовой продукции

Вопрос №7: Общепроизводственные расходы в течение года были излишне списаны на сумму \$20 000. Бюджетные общепроизводственные расходы на данный год составили \$800 000, а списанные общепроизводственные расходы – \$812 000.

Рассчитать величину фактических общепроизводственных расходов за год.

- а) \$832 000
- б) \$780 000
- в) \$820 000
- г) \$792 000

Вопрос №8: Компания использует позаказный метод калькулирования себестоимости и списывает общепроизводственные расходы пропорционально прямым трудовым затратам в долларах. Общепроизводственные расходы в 20XX году для цеха А списывались по норме 200% и для цеха В по норме 50%. Заказ 123 был начат и закончен в течение 20XX года, затраты по этому заказу были следующие:

1. Прямые материальные затраты цеха 1 \$25 000;
цеха 2 \$ 5 000
2. Прямые трудовые затраты цеха 1 ? \$;
цеха 2 \$ 30 000
3. Общепроизводственные расходы цеха 1 \$ 40 000;
цеха 2 ? \$

Производственная себестоимость заказа составляет:

- а) \$135 000
- б) \$195 000
- в) \$180 000
- г) \$240 000

Вопрос №9: Новый продукт А планируется к производству, оценки затрат следующие: переменные затраты на единицу - \$8.50, суммарные постоянные затраты - \$90 000.

Предполагаемая цена продажи - \$14.50.

Требуется определить:

- а) Используя концепцию маржинальной прибыли, определить критическую точку в единицах (сколько следует продать для достижения критического объема?);
- б) Если постоянные затраты сократить на \$15 000, сколько единиц продукта надо продать, чтобы получить прибыль \$45 000;
- в) Если предполагается продать 32 000 единиц продукта, какую следует установить цену, чтобы получить прибыль \$70 000.

Вопрос №10: Продукт В - основной продукт компании в течении последних лет.

Постоянные затраты, связанные с его производством, составляют за год \$360 000.

Переменные затраты на его производство и реализацию составляют \$9.00 на единицу.

Цена продажи равнялась \$17.00 за единицу продукта.

В связи с появлением на рынке конкурирующих продуктов, руководство компании просит Вас определить для целей планирования следующее:

- а) Критическую точку в единицах и в денежном выражении для данного продукта;
- б) Критическую точку в единицах и в денежном выражении, если переменные затраты на единицу увеличатся на \$3.00 и постоянные затраты увеличатся на \$15 000;
- в) Используя информацию из предыдущего задания и предполагая, что дополнительные затраты на рекламу составят \$20 000 и что уровень продаж будет равняться 12,000 единиц продукта, рассчитать цену продажи, которую компания должна установить, чтобы получать прибыль в размере \$55 000.

Вопрос №11: На начало периода компания имеет остаток денежных средств – \$30 000, который собирается уменьшить на конец периода на 50%. Ожидается, что поступление и выбытие денежных средств за период составят \$210 000 и \$255 000 соответственно.

На какую сумму компания должна взять кредит в данном периоде?

- а) \$15 000
- в) \$30 000
- б) \$60 000
- г) ни один из указанных выше

Вопрос №12: Компания на начала периода имеет остаток счетов к получению (дебиторская задолженность) – \$35 000, 90% которых будет оплачено в течение периода. В течение периода будет продано продукции в кредит на \$160 000, из которых 70% будет оплачено в течение периода. Рассчитать остаток счетов к получению на конец периода.

- а) \$ 3 500
- б) \$143 500
- в) \$51 500
- г) ни один из указанных выше

Вопрос №13: Производственные затраты для продукта X планируются на текущий месяц следующие: основные материалы - \$25 000, прямые трудовые затраты - \$16 000, общепроизводственные расходы - \$4 000. Ожидается, что за месяц будет произведено 5,000 единиц продукта X, и максимальная цена, по которой он может быть продан, равняется \$12 за единицу. Для нормального продолжения производственного процесса руководство компании считает, что уровень рентабельности производства по каждому виду продукции (прибыль/цена) должен составлять 50 %. Должна ли компания производить продукт X в этом месяце?

Вопрос №14: Компании необходимо для выпуска продукции 8 000 комплектующих деталей. Эти детали могут быть куплены по цене \$10 за единицу или могут быть произведены на предприятии на оборудовании, которое в противном случае будет простаивать. Оборудование имеет балансовую стоимость – \$25 000. Рассчитать сумму, которая будет релевантной при принятии решения.

- а) \$25 000
- б) \$25 000 и \$10
- в) \$10
- г) ни одна из выше перечисленных

Вопрос №15: Какая система учета более полезна при принятии решений о выборе ассортимента производимой продукции

- а) система учета полных затрат
- б) система учета переменных затрат («директ-костинг»)
- в) система нормативных затрат

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Составил:

И.В. Шумилова, к.э.н., доцент



(подпись)

Заведующий кафедрой:

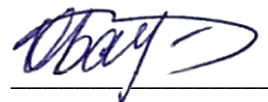
В.А. Мизюн, д.п.н., доцент



(подпись)

Директор БИК

О.В. Балакина



(подпись)

Начальник ООУП

С.В. Фирсова



(подпись)