

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Богданов Игорь Владимирович

Должность: Президент

Дата подписания: 10.09.2026 15:56:18

Уникальный программный ключ:

a67d49a885900a72328c132a51bee17a867156679efea0f48e9dfc5f061640b0

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТОЛЬЯТТИНСКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ»

ПОЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДАЮ

28.08.2026 № 44
Самарская область, Ставропольский район

Президент Академии

И.В. Богданов
28.08.2026

И.В.Богданов

о присмотре и уходе за детьми,
осваивающими основную образовательную
программу

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 № 19 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Положением о ДС-НШ «Росток» СОШ – филиале ЧОУ ВО «Тольяттинская академия управления», (далее – ДС-НШ «Росток»);
- Уставом Академии и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими содержание и порядок проведения контрольной деятельности в ДС-НШ «Росток» СОШ.

1.2. Академия на базе имущественного комплекса, расположенного по адресу: 445057, Российская Федерация, Самарская обл., г. Тольятти, Приморский бульвар, дом 25 оказывает услуги присмотра и ухода за детьми в ДС-НШ «Росток» СОШ – филиала ЧОУ ВО «Тольяттинская академия управления» (далее ДС-НШ «Росток» СОШ) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

1.3. Положение предназначено для регулирования процесса организации услуг присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста.

1.4. Положение определяет направление деятельности присмотра и ухода за детьми, взаимодействие детского сада и родителей (законных представителей) детей, зачисленных в Академию для присмотра и ухода (далее – присмотр и уход).

1.5. Целью услуги «Присмотр и уход за детьми дошкольного возраста» являются:

- охрана жизни и здоровья детей, социализация детей в коллективе сверстников, обеспечение освоения ребенком социального опыта общения со сверстниками и взрослыми в совместной игровой деятельности;
- присмотр и уход, развитие детей дошкольного возраста, посещающих детский сад.

1.6. Основными задачами являются:

- охрана жизни и здоровья детей;
- забота об эмоциональном благополучии каждого ребёнка группы;

- содержание и воспитание, направленное на социализацию и формирование у детей практически ориентированных навыков;
- оказание помощи родителям в вопросах воспитания и развития детей;
- организация питания и режима дня;
- организация общения со сверстниками и взрослыми в совместной игровой деятельности с целью формирования положительного отношения к сверстникам, инициативности в общении, самостоятельности.

1.7. Руководство деятельностью пристра и ухода за детьми осуществляет директор ДС-НШ «Росток» СОШ.

1.8. Академия несёт ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в ДС-НШ «Росток» СОШ.

1.9. Академия организует воспитательный процесс с учётом возрастных и психофизиологических возможностей детей.

2. Порядок зачисления детей в ДС-НШ «Росток» СОШ по услуге «Присмотр и уход за детьми дошкольного возраста»

2.1. Приём детей в Академию производится на основании:

- заявления родителей (законных представителей);
- медицинской карты, оформленной в установленном порядке;
- договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

2.2. Состав групп, которые посещают дети по услуге пристра и ухода, может быть постоянным в течение года или меняться по мере поступления заявлений от родителей (законных представителей).

2.3. Отношения между ДС-НШ «Росток» СОШ и родителями (законными представителями) регулируется договором, заключенным в установленном порядке.

2.4. Отчисление ребёнка из группы осуществляется по заявлению родителей (законных представителей).

3. Организация деятельности ДС-НШ «Росток» СОШ по услуге «Присмотр и уход за детьми дошкольного возраста»

3.1. Присмотр и уход за детьми по данной услуге состоит из совместной деятельности взрослого и ребёнка, свободной самостоятельной деятельности.

3.2. Режим работы ДС-НШ «Росток» СОШ – 12 часов, в рабочие дни (понедельник – пятница) с 7.30 до 19.30 (выходные дни: суббота, воскресенье, государственные праздники).

3.3. Организация воспитательной работы предусматривает создание условий для развития различных видов детской деятельности с учётом возможностей, интересов, потребностей самих детей.

3.4. Медицинское обслуживание детей осуществляется медицинским персоналом, который, наряду с руководством ДС-НШ «Росток» СОШ, несёт ответственность за здоровье и физическое развитие детей, соблюдение санитарно-гигиенических норм, контроль режима и качества питания.

3.5. Воспитаннику ежедневно предоставляется рациональное сбалансированное пятиразовое питание, необходимое для его нормального роста и развития.

4. Оплата за детей, посещающих ДС-НШ «Росток» СОШ, по услуге содержания (пристра и ухода) за ребёнком дошкольного возраста

4.1. Плата за предоставляемые воспитаннику услуги устанавливается Академией и вносится Заказчиком в порядке, установленном положением об оплате образовательных услуг и услуг по

содержанию (присмотру и уходу) воспитанника в детском саду – начальной школе «Росток» СОШ – филиале Академии.

4.2. Размер ежемесячной платы за предоставляемые образовательные услуги и за услуги по содержанию (присмотру и уходу) утверждается приказом президента Академии.

5. Ответственность.

5.1. Действия (бездействия) должностных лиц, а также принятые ими решения по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в ДС-НШ «Росток» СОШ, могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Ответственность за создание условий для осуществления содержания (присмотра и ухода) за детьми в детском саду возлагается на директора ДС-НШ «Росток» СОШ.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение утверждается президентом Академии, вступает в силу 01.09.2026.

6.2. Настоящее положение действует до его отмены или замены новым.

Директор ДС-НШ «Росток»
СОШ – филиала Академии

О.В. Груздева