

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Финк Анастасия Федоровна
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 22.06.2026 13:55:03
Уникальный программный ключ:
2431bd5130e74d20a9fc74baab365dd497e3afa3

ЧОУ ВО «Тольяттинская академия управления»

Центр практики, развития карьеры и
компетенции

Кафедра

Управления

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

А.Ф.Финк



Б2.0.01.02(Н)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Профиль	«Управление проектом»
По направлению подготовки	38.04.02 «Менеджмент»
Вид практики	Учебная
Квалификация	Магистр
Форма обучения	Очная

Рабочая программа практики рассмотрена (актуализирована) и
утверждена на заседании кафедры управления

Протокол заседания № 11 от 05.06.2026 г.

Заведующий кафедрой Никитина Наталья Викторовна

2025

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Рабочая программа научно-исследовательской работы составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 952 (с изменениями и дополнениями) и учебного плана направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, (программа магистратуры) профиль «Управление проектом».

Вид практики: учебная практика.

Тип практики: научно-исследовательская работа (НИР).

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно.

Распределение часов НИР по семестрам и видам занятий (по учебному плану) 17 ЗЕТ / 612 академических часов, в том числе: 24 часа контактной работы и 588 часов самостоятельной работы обучающихся.

Вид учебной работы		Количество часов				
		Всего по учебному плану	Семестры			
			1	2	3	4
Контактная работа (всего):		24	-	8	8	8
В том числе:			-			
Лекции		-	-	-	-	-
Практические занятия		12	-	4	4	4
Контроль самостоятельной работы (КСР)		12	-	4	4	4
Самостоятельная работа (всего):		588	-	244	172	172
Виды промежуточной аттестации		Зачет с оценкой	-	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	612	612	-	252	180	180
	17 зет	17	-	7	5	5

Целью научно исследовательской работы обучающихся является приобретение практических навыков самостоятельного проведения научно-исследовательской работы, формирование и развитие профессиональных навыков работы в составе научного коллектива формирование и развитие компонентов профессиональной исследовательской культуры; подготовка к написанию отчета и защите НИР, а так же диссертационного исследования.

Научно-исследовательская работа проводится с целью сбора, анализа и обобщения научного материала, разработки оригинальных научных предложений и научных идей для подготовки магистерской диссертации, получения навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, практического участия в научно-исследовательской и проектной работе.

Научно-исследовательская работа магистров нацелена на обеспечение взаимосвязи между теоретическими знаниями, полученными при усвоении магистерской программы и практической деятельностью по применению этих знаний в процессе научно-исследовательской и проектной работы. Научно-исследовательская работа позволяет обеспечить подготовку обучающихся для выполнения следующих профессиональных задач:

- 1) выявление тенденций и актуальных научных проблем в области современного менеджмента;
- 2) разработка программы научного исследования, организация ее выполнения;
- 3) поиск, сбор, обработка, систематизация, обобщение и анализ информации по выбранной теме исследования;
- 4) подбор и использование методов и инструментов для исследования актуальных проблем современного менеджмента, анализа полученных данных;
- 5) подготовка и представление отчетов НИР и научных публикаций в российских и международных журналах в сфере менеджмента.

Задачи научно-исследовательской работы:

- ознакомление с этапами научно-исследовательской работы (постановка задачи исследования, проведение библиографической работы с привлечением современных электронных технологий, накопление и анализ теоретического материала, подготовка и оформление отчета о проделанной работе;
- осуществление различных методов научного поиска, выбора оптимальных методов исследования, соответствующих задач исследования; умение выбирать методы исследования, соответствующие его цели, формировать методику исследования;
- применение навыков коллективной научной работы, продуктивного взаимодействия с другими научными группами и исследователями;
- выработка умения анализировать и представлять полученные в ходе исследования результаты в виде научно-исследовательских разработок (отчет о выполнении научного исследования, научные статьи, тезисы докладов научных конференций);
- проведение критической оценки и рецензирование степени изученности научных публикаций отечественных и зарубежных авторов с использованием лексико-синтаксической конструкции;

- обоснование теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования;
- обобщение и систематизация основных теоретических и методологических подходов к осмыслению выбора конкретной методики направления научно-практического исследования;
- формулирование и раскрытие гипотезы исследования, обоснование предмета и объекта исследований;
- проведение анализа информационных данных, необходимых для решения поставленных исследовательских/проектных задач в сфере менеджмента;
- осуществлять сбор и проводить обработку этих данных (информацию отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях данных, а так же из основных источников информации: отчетности организаций различных форм собственности, баз данных, журналов, и др.)
- формулировка и защита основных положений отчета по практике, и апробация результатов на научно-практических конференциях (публикация научных статей, тезисов) как итог самостоятельного исследования.

2.ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Результаты освоения образовательной программы (компетенции обучающихся) устанавливаются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки и профессиональными стандартами, соответствующими профессиональной деятельности выпускников, а также на основе анализа требований работодателей, предъявляемых к выпускникам. Планируемые результаты обучения по дисциплине (знания, умения, навыки) соотнесены с индикаторами достижения компетенций, что обеспечивают достижение результатов освоения образовательной программы.

Шифр и название компетенции	Индикаторы компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию	УК-1.1. Критически оценивает достоверность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных	Знает: принципы сбора, отбора, обобщения и систематизации информации с целью оценки достоверности источников информации; Умеет: проводить сбор, обработку, анализ и критически оценивать результаты исследований, полученные отечественными и зарубежными учеными; Владеет: навыками научного поиска, обобщения информации и систематизации информационных ресурсов.

действий	источников;	
	УК-1.2. Анализирует информацию, критически оценивает результаты исследований и оценивает проблемную ситуацию, как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними;	Знает: основы научно-исследовательской работы, современные подходы и методы научных исследований, позволяющих обосновать выбор темы научного исследования; Умеет: обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы; формулировать гипотезы, проводить эмпирические и прикладные исследования; систематизировать результаты исследования; Владеет: научными методами с целью проведения самостоятельного исследования, обосновывая актуальность и практическую значимость темы научного исследования;
ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-2.2. Использует интеллектуальные информационно - аналитические системы при решении управленческих задач.	Знает: современные интеллектуальные информационно - аналитические системы с целью выявления актуальных проблем в исследовании; Умеет: использовать информационную базу интеллектуальных информационно - аналитических систем при решении управленческих и исследовательских задач; Владеет: навыками поиска и практического применения данных информационно-аналитических систем при решении управленческих и исследовательских задач.
	ОПК-2.3. Использует современные техники сбора информации и методы проведения анализа деятельности организации при решении управленческих задач, в том числе с помощью цифровых технологий;	Знает: современные техники сбора данных, в том числе цифровые сервисы ЭБС «Знаниум», ИСНЭБ « e-Library» с целью выявления актуальных проблем управления; Умеет: осуществлять поиск актуальной достоверной информации, в том числе используя цифровые сервисы ЭБС «Знаниум», ИСНЭБ « e-Library» и проводить, анализ деятельности организации при решении управленческих задач; Владеет: навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками, в том числе с цифровыми сервисами ЭБС «Знаниум», ИСНЭБ « e-Library»; методами проведения анализа и разработкой принятия управленческих решений;
ОПК-3 Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их	ОПК-3.1. Разрабатывает стратегические альтернативы развития организации в условиях сложной и	Знает: современные научные школы и концепции развития современного менеджмента на основе публикаций отечественных и зарубежных ученых; Умеет: оценивать результаты проведенного научного исследования и возможностей организации; разрабатывать стратегию дальнейших действий; Владеет: современными подходами к разработке проекта в условиях сложной и динамичной среды;

операционную и организационную эффективность и социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) динамичной среды.	динамичной среды	
	ОПК-3.2. Разрабатывает и принимает обоснованные организационно-управленческие решения, с учетом их социальной значимости, обеспечивает реализацию и оценивает последствия.	Знает: алгоритм принятия и разработки управленческих решений; в стандартных и нестандартных ситуациях; Умеет: выявлять проблемы при анализе текущей ситуации, проводить анализ сильных и слабых сторон деятельности, выявлять возможные риски; Владеет: навыками разработки и принятия организационно-управленческих решений, оценивая эффективность и последствия принятых решений.
ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.	ОПК-5.1. Разрабатывает план научного исследования в области менеджмента с использованием научных электронных библиотек и последующим представлением результатов научных исследований, проведенных отечественными и зарубежными авторами;	Знает: основные требования к оформлению и представлению результатов научного исследования в форме научного отчета, статьи или доклада и их презентации; Умеет: формировать план научного исследования в области менеджмента на основе обобщения результатов научных исследований, проведенных отечественными и зарубежными учеными; Владеет: навыками разработки плана научного исследования используя, в том числе ЭБС «Знаниум», информационную систему научной электронной библиотеки eLibrary; -навыками представления результатов исследования в виде законченных научно-исследовательских разработок, а именно отчетов, докладов, рефератов по актуальным вопросам менеджмента; - навыками выступления на научных семинарах и конференциях;
	ОПК-5.2. Разрабатывает научно-исследовательский проект в области профессиональной деятельности;	Знает: теоретические и методологические основы менеджмента, методы и инструменты количественного и качественного анализа систем и процессов управления; Умеет: разрабатывать и формулировать перспективные направления проекта и аргументированно отстаивать собственную позицию по различным проблемам менеджмента; Владеет: навыками проведения самостоятельных исследований, написания статей, выпускной квалификационной работы.

3. МЕСТО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Научно-исследовательская работа (НИР) относится к учебным практикам обязательной части Блока 2. Практика. Научно-исследовательская работа находится в логической взаимосвязи

со следующими дисциплинами: «Методика научных исследований», «Организация исследовательской деятельности», «Стратегический менеджмент», «Методы исследований в менеджменте», «Методика выполнения выпускной квалификационной работы» и практиками: «Практика по профилю профессиональной деятельности», «Технологическая практика», «Преддипломная практика».

Умения и навыки, приобретённые в результате прохождения научно-исследовательской работы, будут использоваться при написании выпускной квалификационной работы.

4. ОБЪЕМ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость НИР составляет 17 зачетных единиц, 612 академических часа.

Вид учебной работы	Общая трудоемкость		Форма итогового контроля
	ЗЕТ	Кол-во часов	
Научно-исследовательская работа, 2 семестр	7	252	Зачет с оценкой
Научно-исследовательская работа, 3 семестр	5	180	Зачет с оценкой
Научно-исследовательская работа, 4 семестр	5	180	Зачет с оценкой

5. СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Семестр изучения: 2

Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике					Формируемые компетенции
	Контактная работа			Самостоятельная работа		
	Форма организации работы	ПР	КСР	Форма организации самостоятельной работы	В часах	
1. Установка на практику	1.Ознакомление обучающихся с тематикой и видами научно-исследовательских работ во 2 семестре. 2. Проведение первичного инструктажа по технике безопасности.	2	-		-	-
2. Подготовительный этап	-	-	2	1.Ознакомление с основной тематикой исследовательских работ по профилю подготовки выпускающей кафедры и конкретизация темы исследования. 2. Разработка рабочего плана-графика научной	8	ОПК-5.1

				исследовательской работы. 3. Согласование и получение индивидуального задания отруководителя практики от образовательной организации, согласование рабочего плана-графика.		
3. Практический этап	-	-	-	Изучение трудов ученых и научной литературыотечественных и зарубежныхученыхпо проблемеисследования, в том числе используя цифровые сервисы ЭБС «Знаниум», ИСНЭБ «e-Library» (не менее 5 учебников, монографий, 10 статей в рецензируемых журналах). Изучение монографий, изданных по результатам исследований. Изучение и исследование основных теоретических положений: - выбора и обоснования темы исследования; - определение степени изученности проблемы поставленной практической задачи в исследовании; - описание цели, задач, определение предмета и объекта исследования - обоснование и формулировка рабочей гипотезы, - проведение критического анализа трудов отечественных и зарубежных ученых по теме исследования; - составление библиографии по теме научно исследовательской работы.	170	УК-1.1 УК- 1.2 ОПК-5.1
4. Отчетный этап	-	-	2	Составление письменного отчета по НИР. Согласование его с руководителем практики от образовательной организации и получение отзыва.	58	ОПК-5.1
5. Этап защиты результата в	Защита НИР перед комиссией	2	-	Представление результатов исследования в виде законченных научно-исследовательских	8	ОПК-5.1

практики перед комиссией				разработок. Подготовка презентации НИР для комиссии.		
Всего	252	4	4		244	

Семестр изучения: 3

Разделы (этапы) практик и	Виды работ на практике					Формир уемые компете нции
	Контактная работа			Самостоятельная работа		
	Форма организации работы	ПР	КСР	Форма организации самостоятельной работы	в часах	
1. Установк а на практику	1. Ознакомление обучающихся с программой научно-исследовательской работы в 3 семестре. 2. Проведение инструктажа по технике безопасности.	2	-	-	-	
2. Подготов ительный этап	-	-	-	1.Консультация с руководителем практики от образовательной организации. Получение индивидуального задания от руководителя практики от образовательной организации (НИР). 2. Разработка рабочего плана-графика научной исследовательской работы. 3. Конкретизация темы магистерской диссертации.	8	ОПК-5.1
3 Этап прохожде ния практики	-	-	-	1. Работа в научной библиотеке, работа с Интернет-ресурсами с целью сбора, систематизации и аналитических материалов по проблемеисследования, в том числе используя цифровые сервисы ЭБС «Знаниум», ИСНЭБ « e-Library»; 2. Формирование информационной базы данных для проведения аналитического исследования. 3. Изучение и исследование	98	УК-1.1 УК- 1.2 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1

				теоретических и практических проблем в соответствии с темой исследования: - выявление проблем в области теории и методологии; - сбор и обработка теоретических, практических и методических материалов для решения поставленной задачи исследования; - систематизация и обобщение собранного информационного материала; - изучение и анализ показателей деятельности организации – объекта исследования; - формирование аналитической базы информационных данных исследования; - проведение эмпирических исследований для выполнения аналитического раздела исследования; - обобщение теоретического и эмпирического материала с целью интерпретации выводов и решения поставленных задач исследования; - подготовка научной статьи/тезисов, доклада на научно - практическую конференцию; - публикация научной статьи по теме научного исследования.		
4. Отчетный этап	-	-	2	Составление письменного отчета по НИР. Согласование его с руководителем практики от образовательной организации и получение отзыва.	58	ОПК-5.1
5. Этап защиты результатов практики перед комиссией	Защита НИР перед комиссией	2	2	Представление результатов исследования в виде законченных научно-исследовательских разработок. Подготовка презентации	8	ОПК-5.1

й				НИР для комиссии.		
Всего 180		4	4		172	

Семестр изучения: 4

Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике					Формируе мые компетенц ии
	Контактная работа			Самостоятельная работа		
	Форма организации работы	ПР	КСР	Форма организации самостоятельной работы	в часа х	
1. Установка на практику	1. Ознакомление обучающихся с программой научно-исследовательской работы в 4 семестре. 2. Проведение инструктажа по технике безопасности.	2	-	-	-	
2. Подготовительный этап	-	-	-	1.Консультация с руководителем практики от образовательной организации. Получение индивидуального задания от руководителя практики от образовательной организации (НИР). 2. Разработка рабочего плана-графика научной исследовательской работы.	8	ОПК- 5.1
3. Этап прохождения практики	-	-	-	1 Организация дополнительного сбора эмпирических данных по проблемеисследования, в том числе используя цифровые сервисы ЭБС «Знаниум», ИСНЭБ « e-Library»; 2 Обобщение и систематизация результатов теоретического и эмпирического исследования; 3. Проведение эмпирического исследования для выполнения проектного раздела исследования;	98	УК-1.1 УК- 1.2 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК- 5.1 ОПК-5.2

				4.Проведение дополнительного стратегического или экономического анализа эмпирических данных; 5.Подготовка текста разработки основных направлений по решению поставленных задач в исследовании; 6. Оценка экономической эффективности предложенных мероприятий с целью решения поставленной задачи в исследовании; 7. Оценка степени раскрытия темы научного исследования; 8.Апробация результатов исследования в виде законченных научно-исследовательских разработок, которые приняты в качестве рекомендаций в деятельность предприятия. 9 Апробация результатов исследования в виде научных публикаций (научная статья).		
4. Отчетный этап	-	-	2	Составление отчета по НИР, согласование его с руководителем практики от образовательной организации и получение отзыва. Внесение результатов НИР в содержание и структуру диссертационного исследования.	58	ОПК- 5.1
5. Этап защиты результатов практики перед комиссией	Защита НИР перед комиссией	2	2	Представление результатов исследования в виде законченных научно-исследовательских разработок. Подготовка презентации НИР для комиссии.	8	ОПК- 5.1
Всего 180		4	4		172	

6.ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПОПРАКТИКЕ

Основные требования к отчетной документации

Процедура определения места прохождения и защиты НИР представлена в Положении о практической подготовке обучающихся (далее Положение).

Отчетными документами по практике для обучающихся являются: отчет по НИР с вложенным листом индивидуального задания, рабочим планом-графиком и отзывом руководителя практической подготовки от образовательной организации.

Перед началом практики обучающийся согласует на кафедре индивидуальное задание на практику (приложение №1) и рабочий план-график (приложение №2).

По итогам практики обучающиеся в соответствии с графиком учебного процесса предоставляют комиссии:

- письменный отчет, оформленный в соответствии с требованиями к отчету по практике, заверенный подписью руководителя практической подготовки от образовательной организации и печатью (образец титульного листа представлен в приложении №3, требования к содержанию и оформлению отчета представлены в приложении №4);
- отзыв руководителя практической подготовки от образовательной организации (приложение №5);

Структура отчета:

- титульный лист отчета;
- индивидуальное задание;
- рабочий план-график;
- текст отчета;
- список использованных источников;
- отзыв руководителя практической подготовки от образовательной организации.

7.ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Формы контроля по практике

Текущий контроль. Во время прохождения практики обучающиеся готовят пакет отчетных документов (индивидуальное задание, рабочий план-график, отчет по НИР, отзыв руководителя практической подготовки от образовательной организации) и выполняют задания, представленные в фонде оценочных средств (п. 9.2)

Результаты текущего контроля являются основанием для допуска к зачету с оценкой во 2, 3 и 4 семестрах. Обучающиеся, не выполнившие в полном объеме все задания, не допускаются к сдаче зачета с оценкой по практике.

Промежуточная аттестация. Для контроля усвоения обучающимися данной практики и достижения запланированных результатов обучения учебным планом предусмотрен зачет с оценкой во 2, 3 и 4 семестрах, проводимый в форме защиты отчета по НИР. Оценка практических навыков и умений осуществляется по результатам текущего контроля и учитывается при выставлении итоговой отметки за практику.

7.2. *Оценочные материалы (оценочные средства) для текущего контроля успеваемости по НИР*

Текущий контроль во 2 семестре.

Задание 1. Выбор темы исследования, обоснование актуальности темы исследования.

Задание 2. Библиографический список исследования.

Обучающемуся необходимо составить библиографический список по изучаемой проблеме, которая подлежит исследованию. Для этого необходимо подробно изучить научную литературу по теме исследования, в результате чего определяется степень разработанности научной проблемы.

Задание 3. Изучение и анализ трудов ученых и научной литературы отечественных и зарубежных ученых по проблеме исследования, в том числе используя цифровые сервисы ЭБС «Знаниум», ИСНЭБ « e-Library»; (не менее 5 учебников, монографий, 10 статей в рецензируемых журналах). Изучение монографий, изданных по результатам диссертационных исследований, выполненных на выпускающей кафедре.

Задание 4. Составление плана исследования и аналитический обзор литературы.

Составление плана научно –исследовательской работы, аналитический обзор литературы по теме исследования используя цифровые сервисы ЭБС «Знаниум», ИСНЭБ « e-Library»;

Промежуточная аттестация во 2 семестре.

Задание 5. Подготовка отчета НИР. Отчет по НИР и его защита.

Текущий контроль в 3 семестре.

Задание 1. Изучение и сбор информационного материала

Изучение и сбор информационного материала для выполнения теоретического, методологического и аналитического исследования используя цифровые сервисы ЭБС «Знаниум», ИСНЭБ « e-Library»;

Систематизация и формирование аналитических материалов по теме исследования. Формирование аналитической базы информационных данных диссертационного исследования. Обработка результатов исследований объекта и предмета исследования, анализ и интерпретация результатов.

Обучающемуся необходимо провести аналитическое исследование по теме исследования. Требования к тексту – объем 5-6 страниц текста, шрифт 14, интервал 1,5, гарнитура TimesNewRoman.

Задание 2. Эмпирическое исследование

Обучающемуся необходимо провести планирование эмпирических исследований для выполнения аналитического раздела исследования; организация эмпирического исследования для выполнения проектного раздела исследования; анализ конкретного информационного материала, связанного с темой исследования желательно по избранной теме с учетом объекта исследования.

А именно:

- анализ состояния проблемы и возможных причин ее возникновения на исследуемом объекте;
- на основе проведенных аналитических исследований проводится оценка основных показателей функционирования и развития объекта и предмета исследования.

В ходе анализа используются аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

Обязательно обучающийся формулирует выводы по результатам проведенного исследования.

Объем текста 5-10 страниц шрифт 14, интервал 1,5, гарнитура TimesNewRoman.

Задание 3. Научная статья или тезисы конференции

Необходимо написать и опубликовать научную статью. Альтернативой выполнения данного задания является участие в научно-практической конференции в очной или заочной форме с обязательным опубликованием тезисов научной конференции. Отсканированную копию опубликованной статьи или заверенное свидетельство о публикации вместе со статьей необходимо прикрепить в системе. Для подтверждения выполнения альтернативного задания необходимо представить скан-копию тезисов конференции или заверенное свидетельство об участии. Задание является составной частью отчета и входит в приложение 1 к отчету по практике.

Промежуточная аттестация в 3 семестре.

Задание 4. Подготовка отчета НИР. Вопросы к защите.

Отчет по НИР 3. Защита отчета НИР.

Текущий контроль в 4 семестре.

Задание 1. Подготовка и изложение текста разработки основных направлений по решению поставленных задач в исследовании. Организация дополнительного сбора эмпирических данных используя цифровые сервисы ЭБС «Знаниум», ИСНЭБ «e-Library»;

Обобщение и систематизация результатов теоретического и эмпирического исследования. Проведение эмпирического исследования для выполнения проектного раздела исследования. Подготовка текста разработки основных направлений по решению поставленных задач в исследовании; Оценка экономической эффективности предложенных мероприятий с целью решения поставленной задачи в исследовании. Оценка эффективности НИР, степень раскрытия темы научного исследования.

Задание 2. Апробация результатов исследования в виде законченных научно-исследовательских разработок, которые приняты в качестве рекомендаций в деятельность предприятия, что подтверждается. Апробация результатов исследования в виде научных публикаций (научная статья).

Промежуточная аттестация.

Задание 3. Отчет по НИР и его защита, а также вопросы к защите.

Примерный перечень вопросов к защите отчета по НИР за 2 семестр

1. Какие управленческие проблемы выявлены при изучении информационного материала?
2. Какие методы исследований применялись при исследовании?
3. Какие общенаучные методы исследования вы применяли?
4. Какие мировоззренческие парадигмы применялись в исследовании?
5. Какие логические приемы и способы применялись в исследовании?
6. В чем основана рабочая гипотеза вашего исследования?
7. В чем состоит научная значимость вашего исследования?
8. Какие научные обобщения сделаны в исследовании?
9. Изучение каких трудов и научной литературы ученых отечественных и зарубежных легли в основу исследования?
10. Чем обоснован выбор темы научного исследования?
11. Какие рекомендации, направленные на совершенствование управления вы собираетесь?
12. Какие научные методы исследования применялись в исследовании?
13. Каковы возможны дальнейшие пути развития вашей темы исследования?
14. Изложите основные практические задачи исследования?
15. Какие монографии использовали в изучении и постановке проблемы исследования?

Примерный перечень вопросов к защите отчета по НИР за 3 семестр:

1. Что такое методология и какие теоретические положения вы изучили ?
2. Назовите основные методы исследования, которые применяли в работе?
3. Дайте характеристику методов поиска научной информации?
4. Какие общенаучные принципы исследования использовали в работе?
5. Какие принципы мышления вы применяли в процессе выполнения работы?

6. Какие методы поиска научной информации вами использовались при выполнении?
7. Какие проблемы управления вами были выявлены в процессе исследования?
8. Что собой представляет проведение эмпирических исследований для выполнения аналитического раздела исследования?
9. Цели и задачи, поставленные на практику, удалось реализовать полностью?
10. При выполнении, каких задач в ходе исследования возникли сложности? Как пытались решить вопросы?
11. Какие научные проблемы были выявлены вами при исследовании?
12. Какие рекомендации по совершенствованию действующего управления вами были сформулированы?
13. Какие выводы, направленные на совершенствование управления были сделаны вами?
14. Какие методы стратегического анализа вами применялись при исследовании?

Примерный перечень вопросов к защите отчета по НИР за 4 семестр:

1. Какие актуальные проблемы выявлены при проведении исследования?
2. Какие методы исследований применялись при проведении исследования?
3. Чем ваше исследование отличается от уже имеющихся исследований?
4. Какие рекомендации, предложены вами для улучшения процесса или технологии управления?
5. Какие общенаучные методы применялись в исследовании?
6. Какие мировоззренческие парадигмы применялись в диссертации?
7. В чем состоит научная и практическая значимость вашей работы?
8. В чем выражается оценка эффективности предложенных мероприятий?
9. Назовите критерии оценки эффективности предложенных мероприятий?
10. В чем научная новизна вашего исследования?
11. В чем выражается апробация ваших результатов исследования?
12. Какие инновационные решения предложены вами в исследовании?
13. Какие поставленные практические задачи, решили полностью?

Порядок проведения промежуточной аттестации по дисциплине для инвалидов и лиц с ОВЗ предусмотрен Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

8. ЛИТЕРАТУРА

8.1. Основная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип	Количество в библиотеке
----------	----------------------------	-----	-------------------------------

№ п/п	Библиографическое описание	Тип	Количество в библиотеке
1.	Янковская, В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : учеб. пособие / В. В. Янковская. - Москва : Инфра-М, 2023. - 344 с. - ISBN 978-5-16-106816-8 (online). - ЭБС Знаниум. - URL: https://znanium.ru/catalog/document?id=420050	учебное пособие	ЭБС
2.	Басовский, Л. Е. Основы научных исследований : учебник / Л. Е. Басовский, Е. Н. Басовская. - Москва : Инфра-М, 2026. - 256 с. - ISBN 978-5-16-109177-7 (online). - ЭБС Знаниум. - URL: https://znanium.ru/catalog/document?id=478286	учебник	ЭБС
3.	Менеджмент: практическая подготовка магистранта : учебное пособие / под общ. ред. С.Д. Резника и В.В. Двоеглазова. - Москва : Инфра-М, 2019. - 147 с. - ISBN 978-5-16-106734-5 (online). - ЭБС Знаниум. - URL: https://znanium.ru/catalog/document?id=327962	учебное пособие	ЭБС
4.	Космин, В. В. Основы научных исследований (Общий курс) : учеб. пособие / В. В. Космин. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Инфра-М, 2024. - 297 с. - ISBN 978-5-16-110024-0 (online). - ЭБС Знаниум. - URL: https://znanium.ru/catalog/document?id=456048	учебное пособие	ЭБС

8.2 Дополнительная литература

- Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований : учеб. пособие / И. Н. Кузнецов. - 8-е изд. - Москва : Дашков и К, 2023. - 282 с. - ISBN 978-5-394-05255-2. - ЭБС Знаниум. - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=431701>
- Менеджмент: выпускная квалификационная работа магистранта : учебное пособие / под общ. ред. С. Д. Резника, В. В. Двоеглазова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Инфра-М, 2022. - 276 с. - ISBN 978-5-16-109812-7 (online). - ЭБС Знаниум. - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=393754>
- Овчаров, А. О. Методология научного исследования : учебник / А. О. Овчаров, Т. Н. Овчарова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Инфра-М, 2023. - 309 с. - ISBN 978-5-16-109918-6 (online). - ЭБС Знаниум. - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=421042>
- Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований : учеб. пособие / М. Ф. Шкляр. - 9-е изд. - Москва : Дашков и К, 2022. - 206 с. - ISBN 978-5-394-04708-4. - ЭБС Знаниум. - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=431702>

Периодические издания:

- Вестник Московского университета. Серия 06. Экономика: научный журнал. - УБД ИВИС. - URL: <https://eivis.ru/browse/publication/9005>.
- Вопросы экономики: научно-практический журнал. - УБД ИВИС. - URL: <https://eivis.ru/browse/publication/6645>.

3. Менеджмент в России и за рубежом: журнал. - УБД ИВИС. - URL:
<https://eivis.ru/browse/publication/18786>.
4. Российский экономический журнал. - УБД ИВИС. - URL:
<https://eivis.ru/browse/publication/19126>.

8.3. Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы, электронные библиотечные системы:

1. Znanium: электронно-библиотечная система. – URL: <http://znanium.ru>.
2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека. – URL: <https://elibrary.ru/>.
3. Цифровая библиотека IPRsmart. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/>.
4. Консультант плюс: справочно-правовая система. – URL: T:\consultantplus\cons.exe.
5. УБД ИВИС. – URL : <https://eivis.ru/basic/details>.
6. Электронная библиотека ТАУ. – URL: <http://83.234.207.58/MarcWeb2/Default.asp>.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Перечень лицензионного программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Тип ресурса
1	Microsoft Windows	Сублицензионный договор АО «СофтЛайн Трейд» № /131 от 10.07.2020. Период действия договора и лицензий бессрочный. Лицензионное соглашение Microsoft - Open Value Subscription для решений Education Solutions №V8265046
2	Microsoft Office	
3	Microsoft Office Visio	
4	СПС Консультант Плюс - справочно-правовая система отечественного производства	Лицензионный договор ООО "Консультант Плюс Тольятти" договор № 251 от 01.01.2024 (лицензия бессрочная, договор ежегодно продлевается)
5	Антивирус Касперского отечественного производства	Сублицензионный договор АО «СофтЛайн Трейд» №Tr000947217 от 04.12.2025 срок действия 10.02.2026 - 11.02.2028. Тип лицензии - проприетарная

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

- СПС КонсультантПлюс - справочно-правовая система отечественного производства в

- свободном доступе в интернет;
- 7-Zip – архиватор;
 - Google Chrome - бесплатный веб-браузер;
 - Сервисы Google – облачные сервисы.

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

10.1. Ресурсная составляющая образовательной организации

Для проведения занятий семинарского типа (практических занятий) по практике (установка на практику) используются аудитории с медиа-оборудованием (проектор, экран, ноутбук) и учебной мебелью.

Для самостоятельной работы обучающихся используется помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерами с необходимым программным обеспечением и доступом в Интернет и электронную информационно-образовательную среду вуза.

Для проведения контроля самостоятельной работы по практике используются аудитории с медиа-оборудованием (проектор, экран, ноутбук) и учебной мебелью.

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике (защиты результатов практики перед комиссией) используются аудитории с медиа-оборудованием (проектор, экран, ноутбук) и учебной мебелью.

10.2. Ресурсная составляющая места практики

Организация проведения практики, предусмотренной основной профессиональной образовательной программой высшего образования, осуществляется Академией на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО (далее - профильная организация). Практика также может быть проведена непосредственно в Академии.

Требования к оборудованию рабочего места обучающегося, необходимого для прохождения практики в помещениях, рабочих кабинетах Академии и профильных организациях:

- материальное оснащение (рабочий стол, стул, канцелярские принадлежности);
- техническое оснащение (компьютер, принтер).

11. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Для руководства практикой, проводимой в образовательной организации, назначается руководитель практической подготовки от образовательной организации из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу выпускающих кафедр.

В организации практики участвуют:

1. Руководитель центра практики и стажировки (далее - руководитель ЦПиС):

- обеспечивает подбор баз практики в соответствии с требованиями основных профессиональных образовательных программ высшего образования и рабочих программ практик;
- заключает договоры на проведение практической подготовки в форме практики;
- оформляет приказ о направлении обучающихся на практику;
- обеспечивает подготовку и проведение организационного собрания с обучающимися перед выходом на практику (проведение установки на практику);
- принимает отчетную документацию по практике;
- участвует в проведении защиты по итогам прохождения обучающимися практики;
- составляет сводный отчет об итогах практики.

2. Заведующий выпускающей кафедрой:

- контролирует соответствие программы практики требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования и других нормативных документов;
- назначает руководителя практической подготовки от образовательной организации;
- контролирует процесс организации и проведения практики;
- анализирует итоги проведения практики;
- предпринимает предупреждающие действия и рассматривает предложения по улучшению организации практики обучающихся.

3. Руководитель практической подготовки от образовательной организации:

- разрабатывает совместный рабочий план-график проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися;
- организует и проводит защиту итогов НИР практики.

4. Обучающиеся в период прохождения практики обязаны:

- выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

12. ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИКИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организация и проведение практики для обучающихся с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Обучающимся с инвалидностью и лицам с ограниченными возможностями здоровья может быть установлен индивидуальный график прохождения практики.

Руководитель практической подготовки от образовательной организации для обучающихся с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностями здоровья назначается из числа преподавателей выпускающей кафедры, прошедших дополнительную подготовку по осуществлению инклюзивного образовательного процесса.

Выбор места прохождения практики для обучающихся с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся.

При определении мест практики для обучающихся с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости, для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности, характера труда и выполняемых обучающимися трудовых функций.

Форма проведения промежуточной аттестации по практике для обучающихся с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости, обучающимся с инвалидностью и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется

дополнительное время для подготовки отчета по практике. Проведение защиты отчета по практике для обучающихся с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается дистанционно, с использованием интернет-технологий.

13.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ НИР

Рабочая программа НИР ориентирована на обеспечение обучающегося необходимыми знаниями, умениями и навыками для выполнения научного исследования в рамках примерной тематики научно-исследовательской работы.

Примерная тематика научно-исследовательской работы

- 1.Системный подход в управлении проектами и программами
2. Управление проектами с учетом принципов концепции устойчивого развития
3. Разработка системы стратегического управления проектами в компании
4. Использование проектной методологии в управлении развитием бизнеса
5. Управление портфелем проектов с учетом стадий жизненного цикла организации
6. Управление стратегическими изменениями на основе проектов и программ
7. Управление проектами на основе управления изменениями
8. Исследование факторов, влияющих на достижение целей проектов (на примере конкретного типа проектов или отрасли)
9. Разработка системы индикаторов раннего выявления угроз (на примере конкретного проекта, программы или портфеля);
- 10.Оценка эффективности системы управления рисками проектов;
- 11.Разработка методологии управления портфелем проектов для предприятия ...
- 12.Управление эффективностью проекта на основе процессного подхода
13. Исследование организации управления внутренними проектами
- 14.Развитие методов и инструментов управления проектами с учетом принципов устойчивого развития
- 15.Эффективность проектов устойчивого развития: критерии и методы оценки
- 16.Применение проектного подхода к реализации стратегии устойчивого развития компании
- 17.Современные методы анализа рисков в управлении проектами
- 18.Исследование и разработка механизмов проектного управления инновациями.
- 19.Исследование организации сетевых взаимоотношений в управлении проектами различных типов (на примере управления одной из областей проектного менеджмента).
- 20.Исследование методологии управления проектами
- 21.Управление проектами на основе управления знаниями

- 22.Диагностика и наращивание компетентности организации в сфере управления проектами
- 23.Управление проектами на основе интеграции гибких и классических методологий
- 24.Формирование корпоративной методологии управления проектами в компании
- 25.Исследование факторов, влияющих на достижение целей проектов (на примере конкретного типа проектов или отрасли);
- 26.Разработка методологии формирования программы управления рисками промышленного предприятия-
- 27.Разработка методологии управления портфелем проектов для предприятия
- 28.Разработка системы мониторинга рисков проекта/программы
- 29.Разработка методологии управления рисками проекта/промышленного предприятия на основе сбалансированной системы показателей
- 30.Разработка методологии управления комплексными проектами
31. Особенности управления научно- исследовательским проектами
32. Методические подходы к оценке эффективности ИТ-проектов

Выполняемые обучающимся самостоятельные работы имеют единую базу (в виде решаемой научной и практической проблемы) и должны выполняться последовательно, формируя правильную систему знаний о структуре и этапности научного исследования. Каждое последующее задание базируется на результатах предыдущего. Текст статьи, тезисов должны быть оформлены в соответствии с требованиями Академии к оформлению текстовых учебных документов. При подготовке сообщений и презентаций обучающемуся необходимо перевести представляемый материал в визуальные образы (таблицы, схемы, форматы, примеры), слайды презентации оформить в соответствии с требованиями Академии к документам подобного рода. Для презентаций рекомендуется использовать стандартный шаблон Академии.

Самостоятельная работа может выполняться обучающимся дома или в аудиториях Академии, специально отведенных для самостоятельной работы и оснащенных необходимым техническим и программным обеспечением, доступом к ЭИОС и ЭБС. Для работы в домашних условиях (за пределами Академии) обучающемуся необходим персональный компьютер (планшет) и программный пакет Microsoft Office, выход в интернет и работа с сервисами Google. Консультации преподавателя по выполняемым работам происходят в часы КСР на кафедре прикладной информатики и/или посредством асинхронного (почта, ЭИОС) и синхронного (zoom, сети) коммуникационного взаимодействия по предварительной договоренности с преподавателем.

Основные виды работ обучающегося в процессе выполнения НИР:

- **Организационная работа.** Участие в установочном и заключительном собраниях и консультациях по работе, подготовка отчетной документации по итогам работы.

- **Теоретическая работа** предполагает ознакомление с научной литературой по заявленной и утвержденной теме исследования с целью обоснованного выбора теоретической базы предстоящей работы, методического и практического инструментария исследования, постановке целей и задач исследования, формулирования гипотез, разработки плана проведения исследовательских мероприятий.

-**Практическая работа** заключается в процессе организации, проведении и контроле исследовательских процедур, сборе первичных эмпирических данных, их предварительном анализе (проведение собственного исследования).

- **Обобщение полученных результатов включает:**

-научную интерпретацию полученных данных, их обобщение и эмпирический анализ, оформление теоретических и эмпирических материалов в виде отчета по научно-исследовательской работе.

-разработку основных предложений по решению поставленных теоретических и практических задач в исследовании и оценка экономической эффективности предложенных мероприятий.

-Апробацию результатов исследования в виде законченных научно-исследовательских разработок, которые приняты в качестве рекомендаций в деятельность предприятия, что подтверждается (Актом о внедрении разработанных мероприятий в деятельность организации). Апробацию результатов исследования в виде научных публикаций (2 научные статьи).

Структура научно-исследовательской работы

№ п/п	Этапы работы	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап, включающий организационное собрание.	Составление плана (задания) на практику	Отметка в индивидуальный план - график
2	Научно-исследовательская работа на предприятии (кафедре), сбор, обработка и анализ полученной информации.	Самостоятельная работа, подготовка статьи (доклада), семинара	Отметка в индивидуальный план - график
3	Подготовка отчета по научно-исследовательской работе.	Самостоятельная работа	Отметка в индивидуальный план - график

4	Защита НИР, у руководителя практической подготовки и заведующего кафедрой	Защита отчета в форме презентации, собеседования	Зачет с оценкой
---	---	--	-----------------

В процессе организации научно-исследовательской работы руководителем от выпускающей кафедры и обучающимися должны применяться современные технологии:

- Дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов научно-исследовательской работы и подготовки отчета.

- Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, разработки планов, проведения требуемых программой работы расчетов и т.д.

Научно-исследовательская работа 2 семестра представляет собой этап планирования и организации научно-исследовательской работы, определения выбора и обоснования темы исследования, объекта и предмета исследования, изучения технологии комплексной оценки объекта исследования, подбора и изучения литературы используя цифровые сервисы ЭБС «Знаниум», ИСНЭБ « e-Library» для организации самостоятельной научно-исследовательской работы. НИР 2 семестра логически взаимосвязана с прохождением практики по профилю профессиональной деятельности. В ходе НИР выполняется теоретическое, методологическое и эмпирическое исследование, результаты которого должны быть представлены в научной публикации. **Результатом научно-исследовательской работы** обучающихся во втором семестре является: выбор темы исследования и утвержденный план-график работы с указанием основных мероприятий и сроков их реализации; постановка целей и задач исследования; определение объекта и предмета исследования; обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы; характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать, подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования. Результатом научно-исследовательской работы является, написание реферата, научной статьи или доклада на научно практическую конференцию по избранной теме.

Научно-исследовательская работа 3 семестра логически взаимосвязана с технологической практикой обучающегося, в ходе проведения которой он должен выполнить эмпирическое исследование и собрать эмпирический материал для научно-исследовательской работы. В третьем семестре может быть уточнен план-содержание и тема исследования. За время выполнения научно-исследовательской работы 3 семестра обучающийся должен подготовить текст теоретико-методологического раздела исследования, составить

расширенный план содержание эмпирического исследования. В ходе НИР выполняется эмпирическое и аналитическое исследование, результаты которого представляются в научной публикации. **Результатом научно-исследовательской работы** обучающихся в третьем семестре является подробный обзор литературы по теме исследования, используя цифровые сервисы ЭБС «Знаниум», ИСНЭБ « e-Library», который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы. Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь научные монографии и статьи из научных журналов. В этом семестре завершается сбор фактического информационного материала для диссертационной работы, выполняется эмпирическое и аналитическое исследование, результаты которого должны быть представлены в научной публикации. Кроме того, в этом семестре завершается разработка методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценка их достоверности и достаточности для завершения работы над исследованием.

Научно-исследовательская работа 4 семестра логически связана преддипломной практикой обучающихся. НИР этого семестра включает продолжение аналитического исследования и дополнительный сбор информационных данных, в том числе используя цифровые сервисы ЭБС «Знаниум», ИСНЭБ « e-Library», обобщение и систематизацию результатов теоретического и эмпирического исследования, проведения дополнительного стратегического или экономического анализа эмпирических данных. За время выполнения научно-исследовательской работы 4 семестра обучающийся должен подготовить текст разработки основных направлений по решению поставленных задач в исследовании и оценке экономической эффективности предложенных мероприятий. **Результатом научно-исследовательской работы в четвёртом семестре** является разработка основных предложений по решению поставленных теоретических и практических задач в исследовании и оценка экономической эффективности предложенных мероприятий. Апробация результатов исследования в виде законченных научно-исследовательских разработок, которые приняты в качестве рекомендаций в деятельность предприятия, что подтверждается (Актом о внедрении разработанных мероприятий в деятельность организации). Апробация результатов исследования в виде научных публикаций (научная статья).

Требования к содержанию и оформлению отчета о научно-исследовательской работе

По итогам выполнения НИР в семестре обучающемуся необходимо представить руководителю практической подготовки от образовательной организации отчет для утверждения. Отчет по

НИР является документом, подлежащим учету и хранению на выпускающей кафедре, размещению в системе ЭИОС и ЭБС. Он оформляется лично обучающимся проходившими практику (НИР).

Содержательная часть отчета отражает способности обучающихся к сбору, обработке и систематизации полученной информации, а оформительская – указывает на уровень сформированности навыков работы с документами.

Отчет может состоять как из текстового, так и из графического материалов. Текстовые материалы собираются в необходимой последовательности, листы нумеруются, скрепляются.

В отчете за 2 семестр нужно написать о направлении исследования, указать количество монографий, научных статей, авторефератов диссертаций, выбранных для последующего анализа. Отчет по форме может представлять введение к исследовательской работе, в котором отражается актуальность исследования, объект, предмет и методы исследования, цель и практические задачи исследования. К отчету необходимо приложить библиографический список по направлению об исследовании. К отчету НИР прилагается научная публикация или статья по теме исследования. Примерный объем статьи – 4 - 6 страницы формата А4, написанных шрифтом TimesNewRoman 14 с междустрочным интервалом 1,5. К отчету прилагается презентация. Примерный объем отчета НИР – 10 страниц формата А4, написанных шрифтом TimesNewRoman 14 с междустрочным интервалом 1,5

В отчете за 3 семестр обучающийся должен изложить результаты обзора теоретических и методологических положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, обобщить и систематизировать мнение отечественных и зарубежных ученых на исследуемую проблему. Дать оценку их применимости в рамках диссертационного исследования, указать, какой личный вклад вносит обучающийся в разработку темы. В отчете обучающийся должен изложить основные результаты проведенного эмпирического исследования, сделать выводы и собрать дополнительный информационный материал для научно-исследовательской работы. В третьем семестре может быть уточнен план-содержание и тема магистерской диссертации. За время выполнения научно-исследовательской работы 3 семестра студент-магистр должен подготовить текст теоретико-методологической главы магистерской диссертации, составить расширенный план содержания эмпирического исследования. Результаты НИР в ходе проведения эмпирического исследования должны быть представлены в научной публикации. К отчету прилагается статья по теме диссертационного исследования. Примерный объем отчета НИР – 15 страниц формата А4, написанных шрифтом TimesNewRoman 14 с междустрочным интервалом 1,5. К отчету прилагается презентация

В отчете за 4 семестр нужно написать выводы на основании проведенного эмпирического исследования и изложить основные результаты проведенной научно-исследовательской работы. Представить текст разработки основных направлений по решению поставленных задач в исследовании. Дать оценку экономической эффективности предложенных мероприятий и указать, какой личный вклад вносит обучающийся в разработку темы диссертационного исследования. Апробация результатов НИР. К отчету прилагается презентация. Примерный объем отчета НИР – 15 страниц формата А4, написанных шрифтом TimesNewRoman 14 с междустрочным интервалом 1,5

Обязательными структурными элементами отчета НИР являются:

- титульный лист
- содержание (с указанием структурных элементов и соответствующих страниц);
- введение (краткое введение в содержание отчета, степень достижения целей и решенные задачи);
- основная часть отчета (в соответствии с программой НИР и индивидуальным заданием, описание проведенных научно-практических исследований, с указанием их направления, видов, методов и способов осуществления; характеристика результатов исследований, изложенную исходя из целесообразности в виде текста, таблиц, графиков, схем и др.;
- заключение (краткий анализ и выводы о достижении стоящих целей, оценка полноты поставленных задач и уровня проведенных научно-практических исследований; рекомендации по преодолению проблем, возникших в ходе НИР и проведения научно-практических исследований; оценка возможности использования результатов научно-практических исследований в научно-исследовательской работе магистранта и выпускной квалификационной работе;
- список использованных или изученных источников, использованного программного обеспечения, информационно-справочных систем;
- приложения (могут содержать: образцы документов, которые магистрант в ходе работы самостоятельно составлял или в оформлении которых принимал участие, а также документы, в которых содержатся сведения о результатах работы обучающегося в период прохождения научно-исследовательской работы (например, научные статьи или доклады, подготовленные по материалам исследования).

К отчету должны быть приложены материалы, собранные и проанализированные за время прохождения НИР:

- список библиографии по теме исследования;
- текст опубликованной статьи (доклада) по теме исследования;

Объем отчета о прохождении научно-исследовательской работы составляет не менее 20 страниц печатного текста без учета списка литературы и приложений.

Электронные варианты выполненных Отчетов научно исследовательских работ (документы и презентации) сдаются на проверку преподавателю одним из следующих способов: сохранение в электронной информационно-образовательной среде, отправка преподавателю на почтовый ящик. При отправке преподавателю выполненной работы по почте обучающемуся следует обеспечить личную идентификацию. Как правило, в теме или тексте письма указывается курс, ФИО обучающегося, дисциплина, тема, по которой выполнена НИР. Отдельные работы могут быть проверены преподавателем непосредственно в аудитории.

Оценка итогов научно-исследовательской работы

По окончании НИР каждого семестра обучающийся должен пойти промежуточную аттестацию в форме зачета с оценкой. Основанием для допуска студента к зачету по практике является наличие полностью оформленного отчета о прохождении практики (НИР) с визой руководителя практической подготовки от образовательной организации и всех необходимых документов. Руководитель практической подготовки от академии оценивает представленный отчет с учетом полноты и качества выполнения заданий и достаточности собранных материалов, выдает заключение на отчет о прохождении практики студентом.

Зачет проходит в форме защиты обучающимся отчета о прохождении НИР перед руководителем практической подготовки от образовательной организации и руководителем магистерской программы. Дата и время зачета устанавливаются выпускающей кафедрой в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

В процессе защиты студент должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, выводы и рекомендации и ответить на вопросы по существу отчета.

Шкала оценивания

Зачет с оценкой	Критерии оценки	Уровень сформированности компетенций
Зачет с оценкой "отлично "	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению, в том числе использовал цифровые сервисы ЭБС «Знаниум», ИСНЭБ « e-Library», - отчет о прохождении практики (НИР) составлен в соответствии с требованиями и представлен в полном объеме; - сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета не нарушены; - в процессе защиты отчета по практике студент демонстрирует системность и глубину знаний, владеет специальной терминологией, отвечает на вопросы	Повышенный

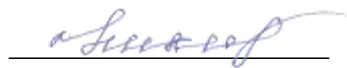
	исчерпывающе; - при прохождении практики (НИР) студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.	
Зачтено с оценкой хорошо ""	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, в том числе использовал цифровые сервисы ЭБС «Знаниум», ИСНЭБ « e-Library», но обучающийся допустил неточности, в основном технического характера: - отчет о прохождении практики (НИР) представлен в полном объеме, но при его составлении допущены неточности в структурировании материала, в оформлении, нарушена логика изложения. - сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета не нарушены; - в процессе защиты отчета по практике (НИР) студент демонстрирует системность и глубину знаний, владеет специальной терминологией, отвечает на вопросы, но допускает незначительные неточности; - при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности. - при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.	Повышенный
Зачтено с оценкой "удовлетворительно "	Индивидуальное задание в целом выполнено, в том числе использовал цифровые сервисы ЭБС «Знаниум», ИСНЭБ « e-Library», но имеются недостатки в выполнении отдельных заданий. - отчет о прохождении практики (НИР) представлен в полном объеме, но при его составлении нарушено структурирование материала, индивидуальное задание раскрыто не полностью, есть недостатки в оформлении материала. - сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета нарушены; - в процессе защиты отчета по практике (НИР) студент демонстрирует недостаточную полноту знаний, допускает ошибки в использовании специальной терминологии, неглубокого анализирует материал, сущность вопроса раскрывает только после наводящих вопросов преподавателя. - при прохождении практики (НИР) студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.	Пороговый
Не зачтено (не удовлетворительно)	индивидуальное задание выполнено частично, не использовал цифровые сервисы ЭБС «Знаниум», ИСНЭБ « e-Library», имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала; - отчет о прохождении практики (НИР) представлен не в полном объеме, структурирование нарушено, индивидуальное задание не раскрыто, оформление	Компетенции не сформированы

	отчета полностью не соответствует требованиям, сроки сдачи отчета нарушены. - в процессе защиты студент демонстрирует фрагментарные знания, не владеет специальной терминологией, допускает грубые логические ошибки при ответе на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно. - при прохождении практики (НИР) студент не соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.	
--	---	--

14. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Составил:

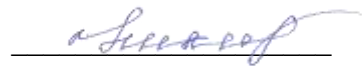
Н.В. Никитина, д.э.н., доцент



(подпись)

Заведующий выпускающей кафедрой:

Н.В.Никитина , д.э.н., доцент



(подпись)

Руководитель научного содержания

Н.В.Никитина , д.э.н., доцент



(подпись)

Согласовано:

Проректор по ПАП

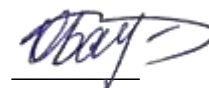
С.А. Ишкильдина, к.т.н., доцент



Директор БИК

Балакина О.В

(подпись)



Начальник ООУП

С.В. Фирсова



(подпись)

Рецензенты:

Генеральный директор ООО «СЛАДОСТА»,

кандидат экономических наук



Остудина Т.В.

Директор ООО «Школа мастеров»,

кандидат технических наук

Антипова О.И.

ЧОУ ВО «Тольяттинская академия управления»

Индивидуальное задание на практику во втором семестре

Научно-исследовательская работа тип практики

Выдано обучающемуся _____
(Ф.И.О.)

Направление подготовки: 38.04.02 «Менеджмент»
(шифр, наименование)

Место прохождения практики: _____
(название организации)

1. Критически оценить достоверность источников информации. Провести исследование теоретических и методологических положений на основе изучения отечественного и зарубежного научного опыта и проведённого анализа практической задачи. Оценить проблемную ситуацию, как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. Обобщить полученные теоретические и методологические положения научных исследований и на их основе сформулировать тезисы научной публикации. (УК-1.1; УК-1.2)
2. Разработать план научного исследования в области менеджмента исследования используя, в том числе ЭБС «Знаниум», информационную систему научной электронной библиотеки eLibrary (ОПК-5.1);
3. Оформить отчёт по научно-исследовательской работе. (ОПК-5.1);

Сроки практики: _____

Задание выдал _____
(подпись) (Ф.И.О. руководителя практики от образовательной организации)

Согласовано _____
(подпись) (Ф.И.О. руководителя Центра практики, развития карьеры и компетенции)

Задание принял _____
(подпись) (Ф.И.О. обучающегося)

Продолжение приложения № 1

ЧОУ ВО «Тольяттинская академия управления»

Индивидуальное задание на практику в третьем семестре

Научно-исследовательская работа тип практики

Выдано обучающемуся _____
(Ф.И.О.)

Направление подготовки: 38.04.02 «Менеджмент»
(шифр, наименование)

Место прохождения практики: _____
(название организации)

1. Систематизировать и обобщить собранный информационно-аналитический (теоретический и методологический) материал, в том числе используя цифровые технологии (ОПК -2.2)
2. Провести эмпирические исследования и анализ деятельности организации с целью решения поставленной управленческой задачи; (ОПК-2.3)
3. Дать оценку деятельности организации, выбрать методы управления в условиях динамичной среды и разработать обоснованные организационно - управленческие решения, оценивая эффективность и последствия принятых решений (ОПК-3.2);
4. Подготовить научную статью/тезисы, доклад на научно - практическую конференцию используя, в том числе ЭБС «Знаниум», информационную систему научной электронной библиотеки eLibrary (ОПК-5.1, ОПК-5.2.);
5. Оформить отчёт по научно-исследовательской работе. (ОПК-5)

Сроки практики: _____

Задание выдал _____
(подпись) (Ф.И.О. руководителя практики от образовательной организации)

Согласовано _____
(подпись) (Ф.И.О. руководителя Центра практики, развития карьеры и компетенции)

Задание принял _____
(подпись) (Ф.И.О. обучающегося)

ЧОУ ВО «Тольяттинская академия управления»

Индивидуальное задание на практику в четвертом семестре

Научно-исследовательская работа тип практики

Выдано обучающемуся _____
(Ф.И.О.)

Направление подготовки: 38.04.02 «Менеджмент»
(шифр, наименование)

Место прохождения практики: _____
(название организации)

1. Провести эмпирические исследования для выполнения проектного раздела работы и на их основе разработать стратегию развития организации в условиях сложной среды (ОПК-3.1).
2. Подготовить научную статью/тезисы, доклад на научно - практическую (международную) конференцию, используя, в том числе ЭБС «Знаниум», информационную систему научной электронной библиотеки eLibrary (ОПК-5.1, ОПК-5.2)
3. Оформить отчёт по научно-исследовательской работе (ОПК-5)

Сроки практики: _____

Задание выдал _____
(подпись) (Ф.И.О. руководителя практики от образовательной организации)

Согласовано _____
(подпись) (Ф.И.О. руководителя Центра практики, развития карьеры и компетенции)

Задание принял _____
(подпись) (Ф.И.О. обучающегося)

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Тольяттинская академия управления»**

Рабочий план-график на практику во втором семестре

Научно-исследовательская работа
тип практики

выдано обучающемуся 1 курса направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент»

(Ф.И.О.)

Место прохождения практики _____

Сроки практики: _____

№ п/ п	Наименование этапа (периода) практики	Вид работ	Срок прохождени я этапа практики	Форма отчетности
1	Организационный этап	1. Установка на практику, определение целей, задач, содержания и порядка прохождения практики. 2. Согласование индивидуального задания. 3. Согласование рабочего плана-графика.		Индивидуальное задание, рабочий план-график
2	Основной этап	1. Инструктаж по технике безопасности. 2. Исследование, обработка, систематизация теоретических и методологических положений и анализ практической задачи (УК-1) 3. Составление отчета по практике (ОПК-5) 4. Получение отзыва от руководителя научно-исследовательской работы.		Отчет по практике, отзыв
3	Заключительный этап	1. Подготовка презентации к защите. 2. Защита результатов практики		Индивидуальная презентация

Обучающийся _____
(подпись)

Руководитель практики от образовательной организации _____
(подпись)

Руководитель Центра практики, развития карьеры и компетенции _____
(подпись)

М.П.

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Тольяттинская академия управления»**

Рабочий план-график на практику в третьем семестре

Научно-исследовательская работа
тип практики

выдано обучающемуся 1 курса направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент»

(Ф.И.О.)

Место прохождения практики _____

Сроки практики: _____

№ п/п	Наименование этапа (периода) практики	Вид работ	Срок прохождения этапа практики	Форма отчетности
1	Организационный этап	1. Установка на практику, определение целей, задач, содержания и порядка прохождения практики. 2. Согласование индивидуального задания. 3. Согласование рабочего плана-графика.		Индивидуальное задание, рабочий план-график
2	Основной этап	1. Инструктаж по технике безопасности. 2. Эмпирическое исследование, анализ и оценка показателей деятельности организации с целью решения поставленной управленческой задачи (ОПК-2, ОПК-3) 3. Составление отчета по практике (ОПК-5) 4. Получение отзыва от руководителя научно-исследовательской работы.		Отчет по практике, отзыв
3	Заключительный этап	1. Подготовка презентации к защите. 2. Защита результатов практики		Индивидуальная презентация

Обучающийся _____
(подпись)

Руководитель практики от образовательной организации _____
(подпись)

Руководитель Центра практики, развития карьеры и компетенции _____
(подпись)

М.П.

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Тольяттинская академия управления»**

Рабочий план-график на практику в четвёртом семестре

Научно-исследовательская работа
тип практики

выдано обучающемуся 1 курса направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент»

(Ф.И.О.)

Место прохождения практики _____

Сроки практики: _____

№ п/ п	Наименование этапа (периода) практики	Вид работ	Срок прохождени я этапа практики	Форма отчетности
1	Организационный этап	1. Установка на практику, определение целей, задач, содержания и порядка прохождения практики. 2. Согласование индивидуального задания. 3. Согласование рабочего плана-графика.		Индивидуальное задание, рабочий план-график
2	Основной этап	1. Инструктаж по технике безопасности. 2. Эмпирические исследования для выполнения проектного раздела работы и разработка обоснованных организационно - управленческих решений (ОПК-2; ОПК-3) 3. Составление отчета по практике (ОПК-5) 4. Получение отзыва от руководителя научно-исследовательской работы.		Отчет по практике, отзыв
3	Заключительный этап	1. Подготовка презентации к защите. 2. Защита результатов практики		Индивидуальная презентация

Обучающийся _____
(подпись)

Руководитель практики от образовательной организации _____
(подпись)

Руководитель Центра практики, развития карьеры и компетенции _____
(подпись)

М.П.

ЧОУ ВО «Тольяттинская академия управления»

Отчет по практике

Научно-исследовательская работа

Сроки прохождения практики:

с _____ по _____

Руководитель практики от образовательной организации

ФИО

должность

подпись

Место прохождения практики

Организация: ЧОУ ВО «Тольяттинская академия управления»

Подразделение: кафедра _____

М.П.

Фамилия, имя, отчество
(в родительном падеже)
обучающегося __ курса
направления подготовки
38.04.02 «Менеджмент»

Самарская область, Ставропольский район 20__

Требования к отчёту по практике во втором семестре:

Научно-исследовательская работа тип практики

По итогам практики обучающийся должен сдать **отчет**, в котором необходимо представить развернутое описание следующих пунктов:

1. Предварительная тема, объект, предмет, цель и задачи на магистерскую диссертацию, научная гипотеза исследования.
2. Исследовать теоретические и методологические положения на основе изучения отечественного и зарубежного научного опыта и проведенного анализа практической задачи, используя, в том числе ЭБС «Знаниум», информационную систему научной электронной библиотеки eLibrary

№	Автор, название работы	Использованные автором инструменты, методы и способы	Выводы, полученные автором работы	Оценка применимости к объекту и предмету исследования
1				
...				

1. Обобщить полученные теоретические и методологические положения и на их основе сформулировать тезисы научной публикации.

На основании отчета необходимо подготовить **презентацию для защиты научно-исследовательской работы** перед комиссией.

Требования к оформлению отчета:

Титульный лист является первой страницей письменной работы, он не нумеруется и заполняется по определенным правилам

Обязательно **наличие печати организации и подписи руководителя** практики от образовательной организации на титульном лист отчета.

Схемы должны быть выполнены в программе **VISIO**. Обязательно должно быть название схемы и ее описание.

Текст печатается с одной стороны стандартного листа формата А-4, шрифт - TimesNewRoman, размер – 12 пт, выравнивание по ширине, межстрочный интервал – одинарный, использование заголовков 1, 2 и т.д. уровней.

Размер полей: левое – 3 см, верхнее, нижнее, правое - 2 см.

Нумерация страниц: правый нижний угол, номер на титульном листе не ставится.

Требования к отчёту по практике в третьем семестре:

Научно-исследовательская работа тип практики

,

По итогам практики обучающийся должен сдать **отчет**, в котором необходимо представить развёрнутое описание следующих пунктов:

1. Предварительная тема, объект, предмет, цель и задачи на магистерскую диссертацию, научная гипотеза исследования.
2. Систематизация и обобщение собранного информационно-аналитического (теоретического и методологического) материала;
3. Проведение эмпирических исследований с целью решения практической задачи
4. Подготовка научной статьи/тезисов, доклада на научно - практическую конференцию используя, в том числе ЭБС «Знаниум», информационную систему научной электронной библиотеки eLibrary.

На основании отчета необходимо подготовить **презентацию для защиты научно-исследовательской работы** перед комиссией.

Требования к оформлению отчета:

Титульный лист является первой страницей письменной работы, он не нумеруется и заполняется по определенным правилам

Обязательно **наличие печати организации и подписи руководителя практики** от образовательной организации на титульном лист отчета.

Схемы должны быть выполнены в программе **VISIO**. Обязательно должно быть название схемы и ее описание.

Текст печатается с одной стороны стандартного листа формата А-4, шрифт - TimesNewRoman, размер – 12 пт, выравнивание по ширине, межстрочный интервал – одинарный, использование заголовков 1, 2 и т.д. уровней.

Размер полей: левое – 3 см, верхнее, нижнее, правое - 2 см.

Нумерация страниц: правый нижний угол, номер на титульном листе не ставится.

Требования к отчёту по практике в четвёртом семестре:

Научно-исследовательская работа тип практики

По итогам практики обучающийся должен сдать **отчёт**, в котором необходимо представить развёрнутое описание следующих пунктов:

1. Утверждённая тема, объект, предмет, цель и задачи на магистерскую диссертацию, научная гипотеза исследования.
2. Проведение эмпирического исследования для выполнения проектного раздела работы и разработать обоснованные организационно - управленческие решения.
3. Оформление текста разработки основных направлений по решению поставленных задач в исследовании. Оценка эффективности научно-исследовательской разработки.
4. Подготовка научной статьи/тезисов, доклада на научно - практическую (международную) конференцию используя, в том числе ЭБС «Знаниум», информационную систему научной электронной библиотеки eLibrary.

На основании отчета необходимо подготовить **презентацию для защиты научно-исследовательской работы** перед комиссией.

Требования к оформлению отчета:

Титульный лист является первой страницей письменной работы, он не нумеруется и заполняется по определенным правилам

Обязательно **наличие печати организации и подписи руководителя** практики от образовательной организации на титульном лист отчета.

Схемы должны быть выполнены в программе **VISIO**. Обязательно должно быть название схемы и ее описание.

Текст печатается с одной стороны стандартного листа формата А-4, шрифт - TimesNewRoman, размер – 12 пт, выравнивание по ширине, межстрочный интервал – одинарный, использование заголовков 1, 2 и т.д. уровней.

Размер полей: левое – 3 см, верхнее, нижнее, правое - 2 см.

Нумерация страниц: правый нижний угол, номер на титульном листе не ставится.

Отзыв руководителя научно-исследовательской работы

Обучающийся _____ курса

За период научно-исследовательской работы с _____ по _____ 20__ г. он(а) показал(а) себя _____

Проведение аналитических исследований _____

При выполнении конкретных видов работ _____

_____ показал (а) _____

Выполнение заданий руководителя НИР _____

Оценка за НИР: _____

Руководитель практики от образовательной организации _____

М.П.