

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце: ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ФИО: Богданов Илья Владимирович

Должность: Президент

Дата подписания: 18.02.2026 11:35:15

Уникальный программный ключ:

a67d49a885900a72328c132a51bee17a867156679efea0f48e9dfc5f061640b0

«ТОЛЬЯТТИНСКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ»

ПОЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДАЮ

09.02.2026 № 08

Самарская область, Ставропольский район

Президент Академии

И.В. Богданов

И.В.Богданов

09.02.2026

об оплате образовательных услуг и услуг по содержанию (присмотру и уходу)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями), Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом Академии, другими нормативными документами, регламентирующими платную образовательную деятельность.

1.2. Основные определения

1.2.1. **Платные образовательные услуги** - осуществление Академией образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

1.2.2. **Услуги по содержанию (присмотру и уходу) воспитанника в детском саду** – комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

1.2.3. **Стоимость образовательных услуг** – стоимость товаров, работ и услуг, включающая в себя расходы на проведение всех учебных мероприятий; расходы на культурно-массовые, спортивно-оздоровительные и внеурочные мероприятия; расходы, обеспечивающие учебный процесс, (коммунальные платежи; услуги по охране; материально – техническое, информационно – технологическое обеспечение учебного процесса; библиотечное обслуживание; содержание зданий и сооружений; ремонтные работы и т.д.).

1.2.4. **Стоимость услуг по содержанию (присмотру и уходу)** - стоимость товаров, работ и услуг, включающая в себя расходы по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня, прочие расходы, необходимые для организации сна, отдыха и досуга детей.

1.2.5. **Воспитанник** - лицо, зачисленное в Академию на обучение по образовательной программе дошкольного образования.

1.2.6. **Заказчик** - физическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги и услуги по содержанию (присмотру и уходу) для себя или иных лиц на основании договора.

Заказчиком может быть один из родителей или иной законный представитель воспитанника; другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения и услуг по содержанию (присмотру и уходу).

1.2.7. **Исполнитель** – Академия – образовательная организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая воспитаннику платные образовательные услуги и услуги по содержанию (присмотру и уходу).

1.2.8. **Плательщик** – физическое лицо, осуществляющее оплату образовательных услуг и услуг по содержанию (присмотру и уходу) по договору.

1.2.9. **Учебный год** – период реализации дошкольной образовательной и летней оздоровительной программ в соответствии с учебным планом. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается 31 июля.

1.2.10. **Оказание услуг (предоставление услуг)** – период, равный 11 месяцам, в котором реализуется дошкольная образовательная программа в соответствии с учебным планом и летняя оздоровительная программа.

1.2.11. **Рассрочка** - ежемесячная оплата образовательных услуг и услуг по содержанию (присмотру и уходу) Заказчиком в равных долях, из расчета 1/12 годовой стоимости оказываемых услуг в учебном году.

1.3. Настоящее положение устанавливает порядок и условия оплаты образовательных услуг по образовательной программе дошкольного образования (далее – образовательные услуги) в детском саду – начальной школе «Росток» СОШ – филиале Академии (далее – детский сад) и услуг по содержанию (присмотру и уходу) воспитанника в детском саду (далее – услуги по содержанию (присмотру и уходу)).

1.4. Основанием для взимания платы за образовательные услуги и услуги по содержанию (присмотру и уходу) является договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

2. Стоимость образовательных услуг и услуг по содержанию (присмотру и уходу), порядок ее внесения

2.1. Стоимость образовательных услуг и услуг по содержанию (присмотру и уходу) на учебный год утверждается приказом президента Академии.

2.2. Стоимость образовательных услуг НДС не облагается в соответствии с подп. 14 п. 2 ст.149 главы 21 Налогового кодекса РФ.

Стоимость услуг по содержанию (присмотру и уходу) НДС не облагается в соответствии с подп. 4 п. 2 ст.149 главы 21 Налогового кодекса РФ.

2.3. Стоимость образовательных услуг и услуг по содержанию (присмотру и уходу) может быть изменена по инициативе Академии в течение учебного года в связи с инфляцией и иными внешнеэкономическими факторами, которые влекут за собой, как правило, удорожание стоимости материалов, услуг, которые нельзя предусмотреть заранее.

При этом Академия предупреждает плательщиков об изменении стоимости не позднее, чем за 1 (один) месяц до введения в действие указанных изменений путем размещения информации на сайте и на информационных стендах Академии.

2.4. Оплата образовательных услуг и услуг по содержанию (присмотру и уходу) за учебный год может производиться:

- ежемесячно с рассрочкой платежей, в равных долях из расчета 1/12 годовой стоимости предоставляемых услуг;

- ежемесячными платежами, из расчета годовой стоимости предоставляемых услуг в учебном году, разделенной на 11 учебных месяцев.

Заказчик производит выбор варианта оплаты образовательных услуг и услуг по содержанию (присмотру и уходу). Вариант оплаты указывается в договоре об образовании.

Допускается изменение варианта оплаты по заявлению плательщика. Изменение варианта оплаты осуществляется с 01 числа месяца, следующего за датой подачи заявления.

2.5. Оплата образовательных услуг и услуг по содержанию (присмотру и уходу) в выбранном Заказчиком способа оплаты производится:

- ежемесячно – до 1-го числа месяца, за который вносится плата за услуги;

Допускается предварительная оплата образовательных услуг и услуг по содержанию (присмотру и уходу) только за месяцы текущего учебного года, а также следующего учебного года, на которые установлена стоимость образовательных услуг и услуг по содержанию (присмотру и уходу).

В случае оплаты услуг по содержанию (присмотру и уходу) воспитанника за счет средств материнского (семейного) капитала разрешается производить предварительную оплату данных услуг за любое количество месяцев срока пребывания воспитанника и освоения им образовательной программы с учетом стоимости услуг по содержанию (присмотру и уходу), установленных на момент подачи заявления о распоряжении средствами материнского (семейного) капитала в территориальный орган Социального Фонда Российской Федерации, и сроков введения их в действие.

В случае изменения стоимости образовательных услуг и услуг по содержанию (присмотру и уходу) в соответствии с п.2.3 настоящего положения предварительная оплата оказываемых услуг производится по новой стоимости со дня выхода приказа, утверждающего новую стоимость образовательных услуг и услуг по содержанию (присмотру и уходу) и период, на который устанавливается новая стоимость за оказываемые услуги.

2.6. Суммы предварительной оплаты за образовательные услуги и услуги по содержанию (присмотру и уходу), внесенные за будущие периоды, не подлежат перерасчету в случае последующего изменения стоимости оказываемых услуг.

2.7. В случае несвоевременного внесения платы за образовательные услуги и услуги по содержанию (присмотру и уходу) на сумму образовавшейся задолженности начисляются пени в размере 1% от суммы, подлежащей оплате, за каждый календарный день просрочки платежа, начиная с 1-го числа месяца, в котором образовалась задолженность.

Сумма пени, начисленная за несвоевременное внесение платы за оказываемые Академией услуги, вносится одновременно с суммой платы за образовательные услуги и услуги по содержанию (присмотру и уходу) за месяц, в котором образовалась задолженность.

2.8. Если последний день установленного срока внесения платы за оказываемые Академией услуги приходится на нерабочий день, то днем своевременного внесения платы за образовательные услуги и услуги по содержанию (присмотру и уходу) является первый рабочий день следующего месяца.

В этом случае при несвоевременном внесении платы за оказываемые Академией услуги на сумму образовавшейся задолженности начисляются пени в размере 1 % от суммы, подлежащей оплате, за каждый календарный день просрочки платежа, начиная со 2-го рабочего дня месяца, в котором образовалась задолженность.

Плата за образовательные услуги и услуги по содержанию (присмотру и уходу) перечисляется безналичным платежом на расчетный счет Академии (с указанием в назначении платежа фамилии, имени, отчества и лицевого счета воспитанника); любым удобным способом в личных кабинетах или отделениях любого банка; через банкоматы Сбербанка и интернет-банк Сбербанк Онлайн; посредством банковских карт на сайте Академии taom.academy.

При наличии задолженности по оплате образовательных услуг и услуги по содержанию (присмотру и уходу) денежные средства, поступающие в качестве платы засчитываются, прежде всего, в погашение образовавшейся задолженности по оплате образовательных услуг и услуг по содержанию (присмотру и уходу) с учетом суммы пени за просрочку оплаты, а в оставшейся части – в оплату очередного и последующих периодов обучения, независимо от назначения платежа, указанного в платежном документе плательщиком за образовательные услуги и услуги по содержанию (присмотру и уходу).

Днем оплаты образовательных услуг и услуг по содержанию (присмотру и уходу) считается дата оплаты в банке, посредством банковской карты либо посредством телекоммуникационных каналов связи.

2.9. Документами, удостоверяющими внесение платы за образовательные услуги и услуги по содержанию (присмотру и уходу), являются:

- при безналичной форме оплаты через банк – платежное поручение с отметкой банка о принятии его к исполнению путем перечисления денежных средств на расчетный счет Академии;
- при безналичной форме оплаты посредством пластиковых карт либо посредством телекоммуникационных каналов связи – квитанция банкомата, выписка банка, электронный чек.

2.10. Основанием для зачисления в Академию лиц, поступающих на обучение по программам дошкольного образования является наличие предварительной оплаты первого месяца предоставления услуг, произведенной в течение 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем заключения договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

2.11. При зачислении поступающих в Академию в течение учебного года оплата образовательных услуг и услуг по содержанию (присмотру и уходу) за оставшийся период учебного года производится с учетом выбранного варианта оплаты.

Основанием для зачисления в Академию лиц, поступающих в течение учебного года, является заключение договора об образовании. При этом оплата первого месяца предоставления образовательных услуг и услуг по содержанию (присмотру и уходу) производится в течение 5 (пяти) рабочих дней, начиная со дня, следующего за днем заключения договора об образовании по

образовательным программам дошкольного образования, но не позднее последнего дня, предшествующего дате зачисления.

По истечении установленного срока внесения платы за оказываемые Академией услуги на сумму образовавшейся задолженности начисляются пени в размере 1% за каждый календарный день просрочки платежа.

2.12. В отдельных случаях, при наличии исключительных обстоятельств, повлекших значительное ухудшение финансового положения плательщика может быть предоставлен отсрочка по оплате образовательных услуг и услуг по содержанию (присмотру и уходу).

2.13. В случае, если в связи с режимом введения повышенной готовности, чрезвычайного положения либо карантина или иного обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор) на территории г. о. Тольятти в Академии будет введено дистанционное обучение, на период такого дистанционного обучения воспитанника все услуги, предоставляемые Академией, оплачиваются Заказчиком полностью, за исключением услуг по организации питания.

3. Условия и порядок перерасчета платы за образовательные услуги и услуги по содержанию (присмотру и уходу)

3.1. В случае непосещения воспитанником детского сада по каким бы то ни было причинам, перерасчет платы за образовательные услуги не производится. В случае отсутствия воспитанника в детском саду по причине болезни или карантина перерасчет платы за услуги по содержанию (присмотру и уходу) производится в части расходов на питание.

3.2. При расторжении договора об образовании и отчислении воспитанника на основании заявления Заказчика до завершения Воспитанником обучения в полном объеме в текущем учебном году, производится перерасчет стоимости образовательной услуг и услуг по содержанию (присмотру и уходу) пропорционально части оказанных услуг на дату отчисления, учитывая выбранный вариант оплаты.

4. Ответственность родителей, других плательщиков за невыполнение обязательств по оплате образовательных услуг и услуг по содержанию (присмотру и уходу)

4.1. При несогласии родителей воспитанников (лиц, их заменяющих) с изменением в течение учебного года стоимости образовательных услуг и услуг по содержанию (присмотру и уходу), произведенным в соответствии с п.2.3 настоящего положения, договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования подлежит расторжению, а воспитанник – отчислению.

Несогласие родителей воспитанников (лиц, их заменяющих) оформляется в письменной форме и является неотъемлемой частью договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

4.2. В случае образования задолженности по оплате образовательных услуг и услуг по содержанию (присмотру и уходу) за 2 (два) и более месяцев подряд договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования подлежит расторжению, а воспитанник – отчислению.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения президентом Академии и распространяет свое действие на лиц, заключивших договор об образовании с 09.02.2026 и действует до его отмены или замены новым положением.

5.2. Все изменения настоящего положения и дополнения к нему утверждаются приказом президента Академии.

Финансовый директор



М.В.Кузнецова