

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Богданов Игорь Владимирович

Должность: Президент

Дата подписания: 08.09.2026 11:13:57

Уникальный программный ключ:

a67d49a885900a72328c132a51bee17a867156679efea0f48e9dfc5f061640b0



ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТОЛЬЯТТИНСКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ»

ПОЛОЖЕНИЕ

08.09.2026 № 88

Самарская область, Ставропольский район

об организации внеурочной деятельности
СОШ - филиала Академии

УТВЕРЖДАЮ

Президент Академии

_____. И.В.Богданов

_____. _____.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральными государственными образовательными стандартами общего образования (далее - ФГОС);
- Письмом Минобрнауки России от 12.05.2011 № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении ФГОС общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 2 июня 2026 № 19;
- Уставом Частного образовательного учреждения высшего образования «Тольяттинская академия управления» (далее - Академия);
- Основными образовательными программами общего образования СОШ – филиала ЧОУ ВО «Тольяттинская академия управления»;
- Положением о СОШ – филиале ЧОУ ВО «Тольяттинская академия управления» (далее – СОШ – филиала Академии).

1.2. Данное положение регламентирует организацию внеурочной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Организационным механизмом внеурочной деятельности является план внеурочной деятельности (составная часть учебного плана), ежегодно разрабатываемый СОШ – филиалом Академии с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей). Реализация плана внеурочной деятельности осуществляется на основе рабочих программ курсов внеурочной деятельности, разрабатываемых учителями в соответствии с положением о рабочих программах СОШ – филиала Академии.

1.4. Время, отведенное на внеурочную деятельность, составляет не более 10 недельных часов на одного обучающегося начального общего и основного общего образования и не более 6 часов на одного обучающегося среднего общего образования. Часы внеурочной деятельности не учитываются при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитываются при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основных общеобразовательных программ.

1.5. При организации внеурочной деятельности используются разнообразные формы организации деятельности обучающихся (экскурсии, кружковые и секционные занятия, клубные заседания, круглые столы, конференции, диспуты, школьные олимпиады, соревнования, поисковые и учебные исследования, общественно полезные практики, факультативные курсы по выбору и т.д.).

1.6. При организации внеурочной деятельности СОШ – филиал Академии может реализовывать часы, отведенные на внеурочную деятельность и в каникулярное время.

2. Цели и задачи

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения планируемых результатов освоения обучающимися основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в рамках ФГОС.

2.2. Внеурочная деятельность направлена на реализацию и развитие индивидуальных потребностей обучающихся школы путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

2.3. Внеурочная деятельность может быть использована на ведение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

2.4. Занятия внеурочной деятельности способствуют приобретению образовательных результатов, направленных на формирование первичных представлений о гражданственности и патриотизме, формирование нравственных чувств и этического сознания, формирование творческого отношения к учению, труду, жизни, формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни, ценностного отношения к природе, окружающей среде, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях.

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются в соответствии с основными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования СОШ – филиала Академии.

3.2. Внеурочная деятельность в СОШ – филиале Академии организуется по следующим направлениям:

- внеурочная деятельность по развитию личности, ее способностей, удовлетворения образовательных потребностей и интересов, самореализации и профориентации;
- внеурочная деятельность, направленная на организационное обеспечение учебной деятельности, осуществление педагогической поддержки социализации обучающихся;
- внеурочная деятельность по выбору обучающихся по учебным предметам образовательной программы;
- внеурочная деятельность по организации деятельности ученических сообществ, объединений по интересам, клубов.

3.3. Виды внеурочной деятельности:

- игровая;
- познавательная;
- проблемно-ценностное общение;
- досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение);
- художественное творчество;
- техническое творчество;
- трудовая (производственная) деятельность;
- спортивно-оздоровительная деятельность;
- туристско-краеведческая деятельность.

3.4. Формы внеурочной деятельности:

- экскурсии;
- деятельность ученических сообществ (разновозрастные объединения по интересам, клубы, студии, проекты);
- спортивные секции и соревнования;
- деятельность по учебным предметам образовательной программы (предметные кружки, факультативы, школьные олимпиады);
- классные часы, тематика которых в том числе, направлена на обеспечение безопасности жизни и здоровья школьников, безопасных межличностных отношений в учебных группах, профилактики различных рисков, возникающих в процессе взаимодействия школьника с окружающей средой, социальной защиты обучающихся;
- ознакомительная практика и т.д.

3.5. Выбор направлений, форм и видов деятельности осуществляется в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся. Родители (законные представители) обучающихся участвуют в выборе направлений, форм и видов внеурочной деятельности.

3.6. Содержание занятий, предусмотренных в рамках внеурочной деятельности, формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.7. Предварительный выбор программ внеурочной деятельности на следующий учебный год обучающимися и их родителями (законными представителями), включая ознакомление с содержанием и формами организации занятий, производится в начале учебного года (первые две недели).

3.8. Для обучающихся 1 классов набор направлений и программ внеурочной деятельности предлагается на первом родительском собрании после формирования классов.

3.9. В сентябре текущего учебного года формируются группы для проведения занятий на основании заявлений родителей о выборе программ внеурочной деятельности.

3.10. Для занятий внеурочной деятельности, в том числе, формируются группы смешанного состава обучающихся. Количество обучающихся групп внеурочной деятельности, в том числе смешанного состава, не должно превышать 18 человек (за исключением спортивного направления).

4. Организация и управление внеурочной деятельности

4.1. СОШ – филиал Академии самостоятельно разрабатывает и утверждает в составе годового плана:

- план внеурочной деятельности;
- рабочие программы курсов внеурочной деятельности;
- расписание занятий.

4.2. Рабочая программа курсов части внеурочной деятельности разрабатывается и оформляется в соответствии с Положением о рабочих программах СОШ – филиала Академии. Программа должна соответствовать нормативно-правовым требованиям к внеурочной деятельности, в том числе утвержденным СанПиН.

4.3. Чередование курсов части внеурочной деятельности в рамках реализации основных образовательных программ определяет СОШ – филиал Академии самостоятельно.

4.4. Продолжительность аудиторных занятий внеурочной деятельности составляет 35 мин. в 1 классе, 40 мин. во 2-11 классах.

4.5. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями школы, педагогами учреждений дополнительного образования, педагогами структурных подразделений Тольяттинской академии управления.

4.6. Для обучающихся, посещающих занятия в организациях дополнительного образования, спортивных школах, музыкальных школах и др., количество часов внеурочной деятельности сокращается.

4.7. Учет посещения занятий в организациях дополнительного образования, спортивных школах, музыкальных школах и др. организациях ведется классными руководителями и осуществляется на основании информации, предоставляемой родителями (законными представителями) обучающихся.

4.8. Расписание внеурочной деятельности составляется в начале учебного года. Расписание на уровне начального общего образования утверждается директором ДС-НШ «Росток», на уровнях основного общего и среднего общего образования утверждается директором СОШ – филиала Академии. Перенос занятий или изменение расписания производится только по согласованию с администрацией школы.

4.9. Записи в электронном журнале делает учитель, который ведет курс внеурочной деятельности. Учитель несет ответственность за своевременное заполнение электронного журнала внеурочной деятельности.

4.10. Контроль проведения занятий внеурочной деятельности осуществляет заместитель директора СОШ – филиала Академии по воспитательной работе по следующим направлениям: оценка содержания и качества рабочих программ курсов внеурочной деятельности, организация проведения занятий внеурочной деятельности, система оценки уровня достижения планируемых результатов освоения программы обучающимися.

4.11. Программное обеспечение внеурочной деятельности опирается на социальный заказ, имеющиеся возможности и особенности образовательного процесса СОШ – филиала Академии с целью максимального удовлетворения потребностей обучающихся во внеурочной деятельности, ее дифференциации и индивидуализации.

4.12. В определении содержания программ СОШ – филиал Академии руководствуется педагогической целесообразностью и ориентируется на запросы и потребности обучающихся и их родителей (законных представителей).

5. Результаты и эффекты внеурочной деятельности

5.1. Классификация результатов внеурочной деятельности:

5.1.1. Первый уровень результатов - приобретение школьником социальных знаний (об общественных нормах, устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т.п.), первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни. Для достижения данного уровня особое значение имеет взаимодействие ученика с учителем;

5.1.2. Второй уровень результатов - получение школьником опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальным реальностям в целом. Для достижения данного уровня особое значение имеет взаимодействие школьников между собой на уровне класса.

5.1.3. Третий уровень результатов - получение школьником опыта самостоятельного общественного действия в открытом социуме, за пределами дружественной среды школы, где не обязательно положительный настрой. Для достижения данного уровня значение имеет взаимодействие школьника с социальными субъектами за пределами школы.

6. Ответственность и права участников образовательного процесса за организацию внеурочной деятельности

6.1. Администрация СОШ – филиала Академии организует:

- информирование учителей, обучающихся, их родителей (законных представителей) о целях и задачах, направлениях, формах, организации внеурочной деятельности через электронный журнал/электронный дневник, родительские собрания, педагогические советы, сайт Академии.
- процесс разработки, обсуждения и утверждения рабочих программ курсов внеурочной деятельности;
- контроль выполнения рабочих программ курсов внеурочной деятельности;
- контроль ведения электронных журналов курсов внеурочной деятельности;
- мониторинг метапредметных результатов обучающихся.

6.2. Классные руководители:

- информируют родителей (законных представителей) обучающихся об организации внеурочной деятельности;
- участвуют в формировании групп, в том числе смешанного состава, для занятий внеурочной деятельности;

- анкетируют обучающихся класса по выбору направления и рабочих программ внеурочной деятельности;
- осуществляют контроль посещаемости обучающимися класса занятий внеурочной деятельности;
- ведут учет занятости обучающихся в СОШ – филиале Академии и в организациях дополнительного образования.

6.3. Учителя, ведущие занятия внеурочной деятельности:

- оформляют/разрабатывают рабочие программы курсов внеурочной деятельности;
- проводят занятия внеурочной деятельности по расписанию;
- заполняют электронный журнал курсов внеурочной деятельности;
- принимают меры к сохранению контингента группы;
- обеспечивают соблюдение правил техники безопасности на своих занятиях;
- проводят диагностику достижения планируемых результатов освоения основных образовательных программ соответствующего уровня общего образования обучающимися.

6.4. Родители (законные представители) обучающихся:

- участвуют в выборе программ курсов внеурочной деятельности для своих детей;
- несут ответственность за посещение обучающимися выбранных занятий внеурочной деятельности;
- могут посещать занятия внеурочной деятельности своих детей по предварительной договоренности с учителем или администрацией СОШ – филиала Академии.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с 1 сентября 2026 года.

7.2. Все изменения настоящего Положения и дополнения к нему утверждаются приказами президента Академии.

7.3. Настоящее Положение действует до его отмены или замены новым положением.

Директор СОШ – филиала
Тольяттинской академии управления

Е.Д. Качура

Согласовано с ОРК, протокол № 13 от 25.08.2026
Согласовано с СО, протокол № 13 от 25.08.2026

Директору СОШ – филиала
Тольяттинской академии управления
Фамилия, инициалы

Фамилия, имя, отчество (полностью)
родителя (представителя) обучающегося

заявление

Прошу зачислить моего ребёнка, _____

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

ученика(цу) _____ класса в _____ / _____ учебном году в группу(ы) для занятий
внеурочной деятельностью по программе (программам):

№ п/п	Название программы	Отметка о выборе
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

_____ Дата _____

_____ / _____
Подпись Расшифровка подписи

Директору ДС – НШ «Росток»
СОШ – филиала
Тольяттинской академии управления
Фамилия, инициалы

Фамилия, имя, отчество (полностью)
родителя (представителя) обучающегося

заявление

Прошу зачислить моего ребёнка, _____

_____,
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

ученика(цу) _____ класса в _____ / _____ учебном году в группу(ы) для занятий
внеурочной деятельностью по программе (программам):

№ п/п	Название программы	Отметка о выборе
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Дата

Подпись

/ _____ /
Расшифровка подписи