

Президенту ЧОУ ВО «Гольяттинская академия управления» Богданову И.В.

\_\_\_\_\_ (Фамилия)

\_\_\_\_\_ (Имя)

\_\_\_\_\_ (Отчество - при наличии)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к сдаче вступительных испытаний и к участию в конкурсном отборе для поступления на 1 курс направления 38.04.02 Менеджмент (образовательная программа магистратуры «Управление проектом») очной/очно-заочной формы обучения  
(нужное подчеркнуть)

за счет средств федерального бюджета  по договору с оплатой стоимости обучения;

\_\_\_\_\_ (Дата заполнения заявления)

\_\_\_\_\_ (Подпись поступающего)

### СВЕДЕНИЯ О ПОСТУПАЮЩЕМ

**1. Дата рождения:** \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ **Гражданство:** \_\_\_\_\_

**Место рождения:** \_\_\_\_\_

**2. Документ, удостоверяющий личность:** \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

дата выдачи: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ код подразделения \_\_\_\_\_

орган, выдавший документ: \_\_\_\_\_

зарегистрирован: \_\_\_\_\_

**3. Адрес проживания:** \_\_\_\_\_

**4. Образование:** \_\_\_\_\_

**Документ об образовании:** \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_

серия, номер \_\_\_\_\_

**5. Необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний:** \_\_\_\_\_

№ п/п	Вступительное испытание	Специальные условия
1		

**6. Сведения об индивидуальных достижениях: не имеются / имеются**

(нужное подчеркнуть)

Достижение	Подтверждающий документ

**7. Способ возврата поданных документов в случае моего непоступления на обучение (в случае представления оригиналов документов):** \_\_\_\_\_

**8. Контактные телефоны:** \_\_\_\_\_

**9. Адрес электронной почты:** \_\_\_\_\_

## 10. Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_, даю согласие на обработку своих персональных данных в связи с прохождением процедуры конкурсного отбора для обучения и последующего обучения (в случае зачисления):

Наименование оператора	Частное образовательное учреждение высшего образования «Тольяттинская академия управления» (далее – «Академия»)
Адрес (место расположения)	Российская Федерация, Самарская область, Ставропольский район, Ставропольский лесхоз, Ягодинское лесничество, квартал №5, оздоровительный комплекс «Алые паруса», корпус №5
Адрес (место расположения) приемной комиссии	Самарская область, г.о. Тольятти, пр-т Степана Разина, д.99

### Цель обработки персональных данных

- осуществление деятельности в соответствии с Уставом оператора;
- формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения единого государственного экзамена и приёма граждан в образовательные учреждения;
- опубликование в рейтинговых списках в рамках приемной кампании;
- передача органам государственной исполнительной власти.

### Перечень действий с персональными данными:

Любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных: фамилия, имя, отчество; год, месяц, дату рождения; место рождения; номер и серию основного документа, удостоверяющего личность; сведения о регистрации по месту жительства или пребывания; контактный телефон; сведения о документах, подтверждающие образование: (наименование, номер, дата выдачи, специальность); сведения о сдаче ЕГЭ, сведения о социальном статусе, о состоянии здоровья.

Срок действия данного согласия устанавливается на период:

Согласие действует с момента подписания данного заявления и до момента зачисления в соответствии с приказом о зачислении или возврата мне документов.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года / \_\_\_\_\_ /  
(дата подписи заявления) Подпись Заявителя Расшифровка подписи

- Подтверждаю получение мной высшего образования данного уровня впервые (**для поступающих на обучение на места в рамках контрольных цифр**).
- С Уставом Академии, копиями лицензии на право ведения образовательной деятельности и приложений к ней, копиями свидетельства о государственной аккредитации и приложений к нему, правилами приема, положением об оплате образовательных услуг (**только для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения**), с датой представления оригинала документа государственного образца об образовании и датой завершения приема заявлений о согласии на зачисление, расписанием проведения вступительных испытаний для выбранных направлений, правилами подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проведенных Академией самостоятельно **ознакомлен(а)**.
- С документами, регламентирующими образовательный процесс Академии (образовательной программой, учебным планом, аннотациями к рабочим программам дисциплин, календарным учебным графиком, списком практик) **ознакомлен(а)**.
- Осведомлен(а) о том, что Академия проводит вступительные испытания **только на русском языке**
- Осведомлен(а) о том, что Академия **не проводит** вступительные испытания **с использованием дистанционных технологий**
- Осведомлен(а) об отсутствии в Академии общежития.
- Подтверждаю достоверность** сведений, указанных в заявлении, и подлинность документов, подаваемых для поступления в Академию.

\_\_\_\_\_  
(Дата заполнения заявления)

\_\_\_\_\_  
(Подпись поступающего)

Президенту ЧОУ ВО «Тольяттинская академия управления» Богданову И.В.

\_\_\_\_\_  
(Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(Имя)

\_\_\_\_\_  
(Отчество - при наличии)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня с 01.09.201\_\_ на 1 курс в ЧОУ ВО «Тольяттинская академия управления» для обучения на очной/очно-заочной форме по основной образовательной программе высшего образования – программе магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (профиль «Управление проектом») за счет средств федерального бюджета/по договору с оплатой стоимости обучения.  
(ненужное зачеркнуть)  
(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_  
(Дата заполнения заявления)

\_\_\_\_\_  
(Подпись поступающего)

Ответственный секретарь приемной комиссии:

протокол приемной комиссии от \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Группа текущего контроля и документационного обеспечения деятельности:

приказ о зачислении от \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)