



## ИНСТРУКЦИЯ

УТВЕРЖДАЮ

07.10.2015 № 50  
Самарская обл., Ставропольский район

Президент Академии  
И.В. Богданов И.В. Богданов  
07.10.2015

о порядке самостоятельного  
определения студентами  
дисциплин по выбору

### 1. Общие положения

1.1. Обучение по основному утвержденному учебному плану по направлению подготовки с правом самостоятельного определения студентами дисциплин по выбору осуществляется в целях:

- обеспечения активного личного участия студентов в формировании своей программы обучения при освоении основных образовательных программ бакалавриата и магистратуры в соответствии с образовательными потребностями;

- установления единого порядка выбора студентами учебных дисциплин в Академии в процессе освоения основных образовательных программ.

1.2. Настоящий порядок разработан в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, Уставом НОУ ВПО «Тольяттинская академия управления» и другими организационно-нормативными документами.

### 2. Порядок самостоятельного определения студентами дисциплин по выбору

2.1. Выбор учебных дисциплин и регистрация проводятся студентами добровольно, в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями из перечня дисциплин, предусмотренных учебными планами в качестве дисциплин по выбору.

2.2. Ответственным за организацию работы со студентами по выбору учебных дисциплин является начальник отдела организации учебного процесса (далее – ООУП).

2.3. Информирование студентов о порядке освоения основных образовательных программ и запись на учебные дисциплины по выбору осуществляет ООУП. Записи на учебные дисциплины по выбору в обязательном порядке предшествует ознакомление студентов с учебными планами основных образовательных программ.

2.4. Заведующий выпускающей кафедрой организует работу по ознакомлению студентов с аннотированным содержанием предлагаемых дисциплин по выбору с указанием преподавателей данных дисциплин, их должностей, ученых степеней и званий.

2.5. Консультирование студентов по вопросам записи на учебные дисциплины по выбору, оперативную информационную поддержку процедуры выбора, а также формирование студенческих групп для изучения дисциплин по выбору организует ООУП.

2.6. Выбор студентами учебных дисциплин проводится ежегодно, строго в установленные сроки на следующий учебный год.

Студенты 1 курса первый раз записываются на учебные дисциплины по выбору в период с 1 по 10 сентября на первый и второй семестры первого года обучения.

2.7. Студенты 1-4 курсов записываются на учебные дисциплины по выбору на следующий учебный год в период с 1 по 30 мая.

2.8. Если студент не записался на учебные дисциплины по выбору в установленные сроки, он регистрируется на изучение дисциплин по выбору решением начальника ООУП с учетом количества студентов в сформированных группах.

2.9. Количество студентов в группах устанавливается для обучающихся на бакалавриате в пределах от 10 до 30 человек, для магистрантов – от 5 до 30 человек.

2.10. Если на учебную дисциплину по выбору записались менее 10 человек для бакалавриата и 5 человек для магистратуры, данная учебная группа не формируется, а студентам, записавшимся на соответствующие дисциплины в течение 5 дней после окончания срока записи, предоставляется возможность записаться на изучение дисциплин по выбору, по которым группы уже сформировались.

2.11. Изучение дисциплин, на которые студенты записались или были записаны согласно п.2.8 настоящей инструкции, становится для них обязательным.

2.12. В перечень учебных дисциплин, выбранных студентами для изучения в качестве дисциплин по выбору, в текущем учебном году изменения не вносятся.

2.13. Запись на учебные дисциплины по выбору осуществляется путем личного обращения студента или группы студентов в ООУП. Студент может в свободной форме написать заявление либо воспользоваться предложенной формой (приложение 1). Специалист ООУП фиксирует решение студента о выборе дисциплины в соответствующей ведомости (приложение 2).

2.14. После распределения студентов на учебные дисциплины по выбору и формирования соответствующих групп начальник ООУП осуществляет корректировку расчета учебной нагрузки преподавателей и составляет расписание занятий на следующий учебный год.

2.15. Заявления хранятся в ООУП до момента выдачи студентам дипломов о высшем образовании.

### 3. Заключительные положения

3.1. Настоящая инструкция вводится в действие со дня ее утверждения президентом Академии и действует до замены новой.

3.2. Все изменения настоящей инструкции утверждаются приказом президента Академии.

3.3. С настоящей инструкцией должны быть ознакомлены все студенты Академии.

Ректор



Н.Ф. Андрейченко

Приложение 1  
к инструкции  
от 04.10.2015 № 50

**Ректору  
НОУ ВПО «Тольяттинская академия управления»  
Андрейченко Н.Ф.**

**от студента (ки)**

\_\_\_\_\_

Ф.И.О. студента

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

курс

\_\_\_\_\_

направление подготовки

### ЗАЯВЛЕНИЕ.

В соответствии с учебным планом \_\_\_\_\_ курса выбираю для изучения в \_\_\_\_\_ учебном году следующие дисциплины из учебных циклов:

Название цикла по рабочему учебному плану: \_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_  
(выбранная дисциплина)

2. \_\_\_\_\_  
(выбранная дисциплина)

Название цикла по рабочему учебному плану: \_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_  
(выбранная дисциплина)

2. \_\_\_\_\_  
(выбранная дисциплина)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
/Подпись/

Приложение 2

к инструкции

от 07.10.2015 № 50

СПИСОК

студентов \_\_\_\_\_ курса,

записавшихся на изучение дисциплины по выбору

\_\_\_\_\_ (наименование дисциплины)

\_\_\_\_\_ (наименование цикла ООП)

\_\_\_\_\_ (наименование РУП)

в 20\_\_ / 20\_\_ учебном году

№ п.п.	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Учебная группа	Иностранный язык (англ./нем.)
1			
2			
3			
4			
5			
....			
...			
....			
N			

Начальник ООУП \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)




## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к инструкции  
о порядке самостоятельного определения студентами дисциплин по выбору в НОУ  
ВПО «Тольяттинская академия управления»

(название документа)

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

(версия документа № 1)

Должность	Фамилия И. О.	Дата	Подпись	Примечание	Публикация документа на сайте (согласованье)
Исполнитель	О.Е. Чаплагина	21.09.2015			Да
Ректор	Н.Ф. Андрейченко	2			
Начальник ООУП	Т.С. Назарова	21.09.2015			
Руководитель СВК	А.С. Огрин	24.09.2015			
Ведущий юрист-консульт	И.В. Рассохина	24.09.2015	