

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе
А.Д. Прокофьева



АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Управленческий учет»**

Направление подготовки **38.03.01 «Экономика»**

Профиль **«Экономика предприятий, финансы и кредит»**

Программа разработана на кафедре **экономики и финансов**

Форма обучения **очная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Управленческий учет» относится к обязательным дисциплинам вариативной части блока Дисциплины (модули).
Цель изучения дисциплины	Формирование теоретических знаний и практических навыков организации работы по созданию и ведению системы управленческого учета на предприятии, разработки материалов для принятия управленческих решений и предоставления их руководству.
Компетенция, формируемая в результате освоения дисциплины	<p>ОПК-4 – способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;</p> <p>ПК-4 - способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;</p> <p>ПК-11 - способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.</p>
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • виды центров ответственности и их отличительные особенности для целей организации управленческого учета и бюджетирования; • компетенции, служебные обязанности различных сотрудников организации - центров ответственности; • компетенции, служебные обязанности и полномочия сотрудников, внутренние нормативные акты по регулированию отношений и распределению ответственности за результаты работы по организации управленческого учета и бюджетирования по центрам ответственности; • основы учета, калькулирования; законодательно-нормативные и локальные регламенты, используемые при организации управленческого учета организации; • современные методики учета, калькулирования, анализа основных экономических показателей деятельности и их сравнительные

характеристики для оценки эффективности и целесообразности применения на практике; законодательные нормативные акты бухгалтерского учета и локальные акты управленческого учета организации;

- сущность, особенности и критерии управленческого учета, общие принципы его построения с учетом влияния различных факторов;
- модели сбора, обработки и подготовки информации для различных подразделений аппарата управления организацией, состав и содержание отчетности внутренних подразделений предприятия и может дать их критическую оценку;
- методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и определения финансовых результатов организации в сравнительной оценке по эффективности применения.

Уметь:

- сформулировать цели и задачи управленческого учета и его взаимосвязь с другими информационными системами;
- определять цели и задачи для организации и совершенствования системы управленческого учета по центрам ответственности;
- четко формулировать поставленную задачу для оптимизации системы управленческого учета и бюджетирования, конкретизировать желаемые результаты, обосновывать сроки выполнения;
- использовать современные методы и способы калькулирования и бюджетирования;
- использовать методы и способы калькулирования и бюджетирования, анализа, прогнозирования показателей деятельности организации;
- организовать управленческий учет с использованием современных методов и способов калькулирования и бюджетирования, анализа, прогнозирования показателей деятельности организации;
- использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учёта для систематизации данных о затратах на производство и продажи, оценки себестоимости произведенной продукции и определения прибыли;
- оценивать на примере конкретных ситуаций эффективность производства и продаж новых видов продукции, изменения объема и ассортимента продукции, работ и услуг, капитальных вложений и вложений в производственные запасы, управления затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования;
- организовать управленческий учет с использованием современных методов и способов калькулирования и бюджетирования, анализа, прогнозирования показателей деятельности организации с применением различных программ автоматизации.

Владеть:

- навыками организации системы управленческого учета и бюджетирования на предприятии с учетом специфики деятельности;
- навыками обоснования и принятия управленческих решений на основе учетной информации, организации системы управленческого учета на предприятии; использования системы управленческого учета для достижения поставленной цели (выхода из кризиса, обеспечения максимальной прибыли, усиления конкурентоспособности и т.п.);
- методиками учета затрат, калькулирования себестоимости, навыками

	<p>анализа внутренней управленческой отчетности;</p> <ul style="list-style-type: none"> • приемами и технологией обобщения информации в рамках автономной или интегрированной систем управленческого учёта в соответствии с целями и задачами менеджмента; • методами и методикой раскрытия информации управленческого характера во внутренней отчётности подразделений организации, обеспечивая взаимосвязь с показателями индивидуальной бухгалтерской (финансовой) отчётности; • навыками извлечения необходимой для решения проекта информации для выработки системного целостного взгляда на проблему.
Краткая характеристика учебной дисциплины	<p>Модуль 1. Управленческий учет</p> <p>1.1. Содержание, принципы организации и назначение управленческого учета. Затраты и их классификация в управленческом учете</p> <p>1.2. Методы калькулирования себестоимости продукции</p> <p>1.3. Методы учета затрат «Абсорпшен-костинг» и «Директ-костинг»</p> <p>1.4. Нормативный метод учета затрат и система «стандарт-кост»</p> <p>1.5. Принятие решений в оперативном управлении</p> <p>Модуль 2. Бюджетирование</p> <p>Тема 2.1. Сущность, содержание, принципы и назначение бюджетирования как инструмента управления</p> <p>Тема 2.2. Виды бюджетов в системе управления предприятием и процессно-ориентированное бюджетирование</p> <p>Тема 2.3. Технологии разработки операционных и финансовых бюджетов</p>
Форма итогового контроля знаний	<p>Для контроля усвоения студентами данной дисциплины, учебным планом предусмотрен экзамен, который проводится в письменной форме.</p>