

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе
А.Д. Прокофьева



АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Общая коммуникационная подготовка»**

Направление подготовки **38.03.01 «Экономика»**

Профиль **«Экономика предприятий, финансы и кредит»**

Программа разработана на кафедре **управления и связей с общественностью**

Форма обучения **очная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Общая коммуникационная подготовка» относится к базовой части блока Дисциплины (модули).
Цель изучения дисциплины	Ознакомление с теорией массовой и межличностной коммуникации как видом деятельности и социальным процессом.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>ОК–4 – способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;</p> <p>ОК–5 – способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;</p> <p>ОПК–2 – способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;</p> <p>ПК–7 – способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;</p> <p>ПК–8 – способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;</p> <p>ПК–10 – способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии.</p>
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • типы визуальных приёмов как условие технологизации; • язык зрительных образов, визуальный язык форм; • способы формирования графического высказывания; • основные принципы визуальной подачи информации. • основные изобразительные техники и выразительные приемы, материалы и устройства, применяемые для получения изображения; • базовую схему коммуникации; • сущность коммуникаций, специфику внутриорганизационных коммуникаций; • способы работы в коллективе; • схему осуществления процесса коммуникации. <p>Умеет:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; • визуально воспринимать информацию; • отличать подлинную информацию; • выделять главное в информации; • на основе применения принципов композиции переводить информацию в графическое изображение; • выбирать форму и способ визуализации адекватную поставленным задачам, • знать изобразительные техники и выразительные приемы, применяемыми в практике графического представления информации; • конструировать тексты под конкретную задачу; • вести коммуникацию в устной и письменной формах; • применять информационно-коммуникационные технологии. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • техниками представления графической информации; • графическим языком; • различными способами пространственной организации элементов форм; • техникой визуализации научно-технической информации, создания визуального образа; • приемами и способами анализа теоретических источников и применения полученных данных в практической работе дизайнера; • техниками и каналами коммуникации; • навыками поиска и анализа информации; • способами разрешения конфликтных ситуаций; • навыками документального оформления решений в управлении деятельностью организации.
<p>Краткая характеристика учебной дисциплины</p>	<p>Анализ визуальных сообщений Тема 1. Графические приемы передачи информации; Тема 2. Язык визуального сообщения; Тема 3. Методы и способы анализа визуального сообщения; Тема 4. Проектирование целевого и адресного воздействия с помощью визуального сообщения.</p> <p>Анализ текстов Тема 1. Понятие коммуникации. Базовая схема коммуникации. Тема 2. Формы текстов. Тема 3. Устройство коммуникационного поля. Информационная повестка. Тема 4. Каналы коммуникации. Выбор каналов коммуникаций. Тема 5. Конструирование текстов под задачу.</p> <p>Эффективные переговоры Тема 1. Теория и практика переговорного процесса Тема 2. Техники переговорной практики Тема 3. Тактики ведения переговоров в условиях конфронтации Тема 4. Стратегии прорыва в переговорах Тема 5. Международные переговоры как средство дипломатии Тема 6. Практика проведения международных переговоров</p> <p>Общая коммуникационная подготовка Тема 1. Исторические вехи возникновения, развития коммуникации и становления коммуникологии</p>

	<p>Тема 2. Разновидности коммуникаций. Межличностные, специализированные и массовые коммуникации</p> <p>Тема 3. Коммуникативные процессы</p> <p>Тема 4. Коммуникаторы и коммуниканты в системе социальной коммуникации</p> <p>Тема 5. Содержание, средства и язык коммуникации</p>
<p>Форма итогового контроля знаний</p>	<p>Для контроля усвоения студентами данной дисциплины, учебным планом предусмотрены зачет, который проводится в форме защиты презентации и написания аналитической статьи на основе информационных материалов, и зачет с оценкой, который проводится в форме деловой игры и устного опроса.</p>