

	<ul style="list-style-type: none"> • сохранять, восстанавливать и тестировать базу данных; • вводить операции с помощью ручных проводок и с помощью документов. • создавать печатную форму документа; • создавать отчеты с использованием и без использования запросов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками программирования в 1С: Предприятие; • методами бухгалтерского учета; • способами практического применения знаний в области автоматизированного бухгалтерского учета, кадрового учета, складского учета.
Краткая характеристика учебной дисциплины	<p>Тема 1. Общая характеристика системы 1С: Предприятие</p> <p>Тема 2. Конфигурации комплекса 1С: Предприятие</p> <p>Тема 3. Принципы работы с программой</p> <p>Тема 4. Ввод документов</p> <p>Тема 5. Учет и отчетность в программе 1С: Бухгалтерия</p> <p>Тема 6. Администрирование</p>
Форма итогового контроля знаний	<p>Для контроля усвоения студентами данной дисциплины, учебным планом предусмотрен зачет, который проводится в форме письменного выполнения итогового теста.</p>